



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЫБЬИНСКОЕ»
БАЛЕЗИНСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

«ПОБЬЯ» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИИЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 30 » ноября 2016 года

№ 73

Об утверждении Положения об оплате труда работников органов местного самоуправления муниципального образования «Пыбьинское», занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, а также работников органов местного самоуправления, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

В соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 10.10.2016 г. № 437 «О формировании расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, а также работников органов местного самоуправления в Удмуртской Республике, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Удмуртской Республики» и руководствуясь постановлением главы муниципального образования «Балезинский район» от 14.11.2016 года № 27 «Об утверждении Положения об оплате труда работников администраций сельских поселений, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, а также работников администраций сельских поселений, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих», администрация муниципального образования «Пыбьинское»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников органов местного самоуправления муниципального образования «Пыбьинское», занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, а также работников органов местного самоуправления, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

2. Постановление Главы муниципального образования «Пыбьинское» от 27.03.2015 года № 22 «Об утверждении Положения об оплате труда работников

органов местного самоуправления муниципального образования «Пыбьинское», занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, а также работников органов местного самоуправления, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2016 года, за исключением раздела III Положения об оплате труда работников органов местного самоуправления муниципального образования «Воегуртское», занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, а также работников органов местного самоуправления, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих. Действие положений раздела III распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2016 года.

Глава муниципального
образования «Пыбьинское»



Е.В.Князева

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников органов местного самоуправления
муниципального образования «Пыбынское», занимающих
должности, не являющиеся должностями муниципальной службы,
а также работников органов местного самоуправления, осуществляющих
профессиональную деятельность по профессиям рабочих

I. Оплата труда работников органов местного самоуправления муниципального образования «Пыбынское», занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы (далее - работники), состоит из должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат.

1. Размеры должностных окладов устанавливаются в следующем порядке.

Общепрофессиональная должность служащих первого уровня	Квалификационные уровни	Требования к квалификации	Категория	Оклад (рублей в месяц)
Инспектор по воинскому учету	I квалификационный уровень	Среднее общее образование	Без категории	4930
	II квалификационный уровень	Среднее общее образование при стаже не менее одного года, среднее профессиональное образование	Старший инспектор	5010
Общепрофессиональная должность служащих третьего уровня	Квалификационные уровни	Требования к квалификации	Категория	Оклад (рублей в месяц)
Бухгалтер, Специалист по доходам и землеустройству	I квалификационный уровень	Среднее общее образование, краткосрочные курсы по специальности	Без категории	5200
	II квалификационный уровень	Среднее профессиональное образование	II категория	6780
	III квалификационный уровень	Высшее профессиональное образование	I категория	6810
	IV квалификационный уровень	Высшее профессиональное образование, стаж работы по специальности не менее одного года	Ведущий специалист	8140

2. Работникам производятся выплаты компенсационного характера:

1) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и т.д.);

2) выплаты по районному коэффициенту.

3. Работникам производятся выплаты стимулирующего характера:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

при стаже работы	процентов
от 3 до 8 лет	10
от 8 до 13 лет	15
от 13 до 18 лет	20
от 18 до 23 лет	25
от 23 лет	30

2) премии по итогам работы.

4. Размеры, периодичность, порядок, показатели и условия выплаты премий по итогам работы устанавливаются на основе критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы локальным нормативным актом. Премирование работников осуществляется в пределах фонда оплаты труда, сформированного в установленном порядке.

II. Оплата труда водителя автомобиля органа местного самоуправления муниципального образования «Пыбьинское», состоит из оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат.

1. Размер оклада водителя устанавливаются в следующем порядке.

Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	Квалификационные уровни	Требования к квалификации	Оклад (рублей в месяц)
Водитель	I квалификационный уровень	4 и 5 разряды (управление легковым автомобилем)	4500

2. Водителям производятся выплаты компенсационного характера:

1) выплаты водителям, занятым на работах с вредными (неблагоприятными) условиями труда - по результатам аттестации рабочих мест;

2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и т.д.).

3) выплаты по районному коэффициенту.

3. Водителям производятся выплаты стимулирующего характера:

1) ежемесячная надбавка за особый режим работы - в размере до 100 процентов оклада;

2) ежемесячная надбавка за классность (1 и 2 класс) - 25 и 10 процентов оклада соответственно;

3) премии по итогам работы.

4. Размеры, периодичность, порядок, показатели и условия выплаты премий по итогам работы устанавливаются на основе критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы локальным нормативным актом. Премирование работников осуществляется в пределах фонда оплаты труда, сформированного в установленном порядке.

III. Оплата труда работников органов местного самоуправления муниципального образования «Пыбьинское», осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих (далее - рабочие), состоит из оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат.

1. Размеры окладов рабочих:

Наименование должности в соответствии с ЕТК С работ и профессий рабочих	Разряды работ	Краткая характеристика работ	Оклад (рублей в месяц)
Уборщик служебных помещений	1 разряд	Уборка помещений, в том числе санитарных узлов, общественных туалетов	5640
	2 разряд		5650
Рабочий по обслуживанию	1 разряд	Ремонт помещений, мебели,	5640

и ремонту зданий	2 разряд	инвентаря, уборка территории и т.д.	5650
Сторож	1 разряд	Охрана здания и территории	5640
	2 разряд		5650

2. Рабочим производятся выплаты компенсационного характера:

1) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни т.д.).

2) выплаты по районному коэффициенту;

3. Рабочим производятся выплаты стимулирующего характера:

премии по итогам работы.

4. Размеры, периодичность, порядок, показатели и условия выплаты премий по итогам работы устанавливаются на основе критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы локальным нормативным актом. Премирование работников осуществляется в пределах фонда оплаты труда, сформированного в установленном порядке.

IV. Формирование фонда оплаты труда

1. При формировании фонда оплаты труда сельских администраций предусматриваются средства для выплаты работникам (в расчете на год):

1) должностного оклада – в размере 12 должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет – в размере 2 должностных окладов;

3) выплаты за работу с вредными и(или) опасными условиями – в размере фактических величин;

4) премий по итогам работы – в размере 4,5 должностных окладов;

5) материальной помощи – в размере 1 должностного оклада.

2. При формировании фонда оплаты труда сельских администраций предусматриваются средства для выплаты водителям (в расчете на год):

1) оклада – в размере 12 окладов;

2) ежемесячной надбавки за особый режим работы – в размере 6 окладов;

3) ежемесячной надбавки за классность – в размере 3 окладов;

4) выплаты за работу с вредными и(или) опасными условиями труда – в размере фактических величин;

5) премий по итогам работы – в размере 4 окладов;

6) материальной помощи – в размере 2 окладов.

3. При формировании фонда оплаты труда сельских администраций предусматриваются средства для выплаты рабочим (в расчете на год):

1) оклад – в размере 12 окладов;

2) выплаты за работу с вредными и(или) опасными условиями труда – в размере фактических величин;

3) премии по итогам работы – в размере 4 окладов;

4) материальной помощи – в размере 1 оклада;

4. Фонд оплаты труда работников, водителей и рабочих формируется с учетом размера районного коэффициента, определенного соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

V. Заключительные положения

1. Порядок премирования работников, водителей и рабочих в связи с пятидесятилетием со дня рождения, достижением пенсионного возраста, награждением почетной грамотой, государственными праздниками определяется локальным правовым актом при наличии экономии фонда оплаты труда.

2. С целью оказания поддержки в трудных жизненных ситуациях (а также при рождении

ребенка, бракосочетании) работникам, водителям и рабочим может выплачиваться материальная помощь в случаях, установленных локальными нормативными актами сельских администраций, размер которой определяется индивидуально в каждом конкретном случае при наличии экономии фонда оплаты труда.

3. Работникам, водителям и рабочим могут производиться иные выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Удмуртской Республики и иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики и муниципальными правовыми актами.

4. Работникам, водителям и рабочим предоставляется ежегодный основной отпуск в количестве 28 календарных дней.

Работникам, водителям, уборщикам и рабочим предоставляется ежегодный дополнительный отпуск в количестве одного дня за каждый проработанный год в муниципальных органах, но не более 10 календарных дней.