



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
БАЛЕЗИНСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ БАЛЕЗИНО ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ» МУНИЦИПАЛ  
КЫЛДЫТЭТЫСЬ АДМИНИСТРАЦИЕЗ

## ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «04» сентября 2024 г.

№ 1221

п. Балезино

«Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики» муниципальным унитарным предприятиям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", руководствуясь Уставом Муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики» муниципальным унитарным предприятиям, осуществляющим деятельность в сфере

жилищно-коммунального хозяйства» (прилагается).

2. Признать утратившим силу:

- постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» от 14 февраля 2022г. №123 «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» муниципальным унитарным предприятиям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства»;
- постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» от 01 марта 2022 г. № 185 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» от 14 февраля 2022г. №123 «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» муниципальным унитарным предприятиям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства»;
- постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» от 18 мая 2022 г. №515 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» от 14 февраля 2022г. №123 «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» муниципальным унитарным предприятиям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства (в редакции постановления Администрации от 01.03.2022 г. № 185)»;
- постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» от 19 июня 2024 г. №906 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» от 14 февраля 2022г. №123 «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» муниципальным унитарным предприятиям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» в сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 г.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» по строительству и ЖКХ.

Глава муниципального образования



Ю.В. Новойдарский



Утвержден  
постановлением  
Администрации муниципального  
образования «Муниципальный  
округ Бalezинский район  
Удмуртской Республики  
от \_\_\_\_\_ 2024 г. N \_\_\_\_

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий из бюджета муниципального образования**  
**«Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики»**  
**муниципальным унитарным предприятиям, осуществляющим деятельность в сфере**  
**жилищно-коммунального хозяйства**

**1. Общие положения**

1.1 Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» муниципальным унитарным предприятиям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее - Порядок), определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий, а также результат их предоставления, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления.

1.2 Предоставление субсидий муниципальным унитарным предприятиям на возмещение затрат, связанных с деятельностью предприятия (далее - субсидии на возмещение затрат), осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования "Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики", в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю бюджетных средств в установленном порядке.

1.3 Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат муниципальных унитарных предприятий, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, связанных с обеспечением уставной деятельности муниципального унитарного предприятия.

1.4 Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» в пределах ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» на текущий финансовый год в рамках муниципальной программы «Муниципальное хозяйство на 2021-2025 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования «Бalezинский район».

1.5. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств Бalezинского района на соответствующий финансовый год и на плановый период доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» (далее – Главный распорядитель бюджетных средств).



1.6 Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1 Требования, которым должно соответствовать муниципальное унитарное предприятие (далее - получатель субсидии) на первое число месяца предоставления заявления о предоставлении субсидии:

- получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
- получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- получатель субсидии не получает средства из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» на основании иных нормативных правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», на цели, установленные правовым актом;
- получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";
- у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», (за исключением случаев, установленных Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики»;
- получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем

функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом;

2.2 В целях получения субсидии муниципальное унитарное предприятие представляет Главному распорядителю бюджетных средств заявление о предоставлении субсидии (в соответствии с приложением N 1 к настоящему Порядку) и следующие документы:

- 1) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (распоряжение о назначении (копия, заверенная руководителем муниципального унитарного предприятия), доверенность (оригинал или копия);
- 2) Устав муниципального унитарного предприятия (копия, заверенная руководителем муниципального унитарного предприятия);
- 3) свидетельство о регистрации и постановке на учет в налоговом органе (копия, заверенная руководителем муниципального унитарного предприятия);
- 4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную муниципальным унитарным предприятием не позднее 30 календарных дней до даты подачи документов для предоставления субсидии;
- 5) план работы муниципального унитарного предприятия на текущий финансовый год;
- 6) расчет размера субсидии, содержащий обоснование целесообразности предоставления субсидии и финансирования расходов, связанных с уставной деятельностью муниципального унитарного предприятия;
- 7) информацию о том, что муниципальное унитарное предприятие не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность муниципального унитарного предприятия не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- 8) согласие на осуществление главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, несет муниципальное унитарное предприятие.

2.3. Порядок и сроки рассмотрения главным распорядителем бюджетных средств документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.3.1. Рассмотрение документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, осуществляется Главным распорядителем бюджетных средств.

Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет:

- проверку документов на получение субсидии на соответствие требованиям настоящего Порядка в течение 5 рабочих дней от даты подачи документов;
- принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии оформляется постановлением Администрации муниципального образования "Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики" (далее - постановление).

2.3.2. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- а) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка;
- б) непредоставление или предоставление не в полном объеме получателем субсидии документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;
- в) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- г) отсутствие бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2.3.3. Главный распорядитель бюджетных средств в течение пяти рабочих дней со дня принятия постановления о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии информирует муниципальное унитарное предприятие о принятом решении.



Муниципальное унитарное предприятие вправе повторно подать заявку после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии.

2.3.4. Главный распорядитель бюджетных средств направляет в адрес получателя субсидии проект соглашения в течение 5 рабочих дней со дня принятия постановления о предоставлении субсидии.

2.4. Размер субсидии определяется с учетом указанной в заявке муниципального унитарного предприятия потребности в денежных средствах на цели, указанные в п. 1.3 Порядка в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования "Муниципальный округ Балединский район Удмуртской Республики" на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств.

2.5. Возврат субсидий муниципальным унитарным предприятием в бюджет муниципального образования "Муниципальный округ Балединский район Удмуртской Республики" (в случае нарушения условий их предоставления) осуществляется в порядке и сроки, установленные в разделе 4 настоящего Порядка.

2.6. Условия и порядок заключения между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и получателем субсидии соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости):

2.6.1. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключается между Главным распорядителем бюджетных средств и муниципальным унитарным предприятием в соответствии с типовой формой, утвержденной Управлением финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Балединский район Удмуртской Республики».

2.6.2. Соглашение должно включать:

- условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;
- согласие получателя субсидий, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, органом муниципального финансового контроля проверок за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий.

2.7. Результатом предоставления субсидии является достижение показателей, указанных в соглашении о предоставлении субсидии в соответствии с муниципальной программой, указанной в п. 1.4 настоящего Положения.

2.8. Субсидии перечисляются не позднее 10 рабочих дней со дня представления заявки на перечисление субсидии, в размере, указанном в соглашении, в пределах ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования "Муниципальный округ Балединский район Удмуртской Республики", с лицевого счета Главного распорядителя бюджетных средств, открытого в Управлении финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Балединский район Удмуртской Республики».

2.9. Субсидия перечисляется на лицевой счет, открытый муниципальному унитарному предприятию в Управлении финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Балединский район Удмуртской Республики» и указанный в

заявке и соглашении, и направляется муниципальным унитарным предприятием на реализацию уставной деятельности муниципального унитарного предприятия.

2.10. Запрещается приобретение получателем субсидий, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидий, за счет полученных из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики», средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

2.11. Решение о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств, при отсутствии в них потребности принимается главным распорядителем бюджетных средств по согласованию с Управлением финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики» в порядке и сроки, определенные в соглашении.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Порядок и сроки представления отчетности муниципальным унитарным предприятием (но не реже 1 раза в квартал) по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Управлением финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики» устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

3.2. Главный распорядитель, как получатель бюджетных средств, вправе установить в соглашении сроки и формы представления получателями субсидии дополнительной отчетности.

### **4. Требование к проведению мониторинга достижения результатов предоставления субсидии**

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в соответствии с порядком, установленным Главным распорядителем бюджетных средств.

### **5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

5.1. Обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии муниципальному унитарному предприятию осуществляет Главный распорядитель бюджетных средств, орган муниципального финансового контроля.

5.2. В случае выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии по фактам проверок, а также недостижения значений результатов предоставления субсидии получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня установления данного факта направляется письменное требование о возврате субсидии в бюджет муниципального образования "Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики".

5.3. Получатель субсидии обязан возвратить субсидию в объеме, указанном в требовании о возврате субсидии, в течение пяти рабочих дней со дня получения требования, указанного в пункте 5.2 настоящего Порядка.

5.4. В случае нарушения срока, предусмотренного пунктом 5.3 настоящего Порядка, получатель субсидии выплачивает главному распорядителю бюджетных средств пени в размере 0,1% от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки возврата субсидии.

5.5. При отказе получателя субсидии от добровольного возврата субсидии ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Не использованный получателем субсидии в текущем финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в бюджет муниципального образования "Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики" в течение пяти рабочих дней со дня получения требования Главного распорядителя бюджетных средств о возврате остатка субсидии путем перечисления денежных средств получателем субсидии на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств, открытый в Управлении финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики».



Приложение  
к Порядку  
предоставления  
субсидий из бюджета  
муниципального образования  
"Муниципальный округ  
Балезинский район  
Удмуртской Республики"  
муниципальным унитарным  
предприятиям, осуществляющим  
деятельность в сфере  
жилищно-коммунального хозяйства

\_\_\_\_\_  
(наименование должности,  
Ф.И.О. руководителя Главного  
распорядителя бюджетных средств)

ЗАЯВЛЕНИЕ  
о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_  
(наименование получателя субсидии, ИНН, КПП, адрес)  
в соответствии с \_\_\_\_\_,  
(наименование нормативного акта, устанавливающего порядок предоставления  
субсидий из бюджета муниципального образования "Муниципальный округ Балезинский район  
Удмуртской Республики" получателю)

утвержденным постановлением Администрации муниципального образования  
"Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики"  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее - Порядок), просит предоставить субсидию  
в размере \_\_\_\_\_ рублей в целях  
(сумма прописью)

\_\_\_\_\_, в т.ч.

\_\_\_\_\_  
(целевое назначение субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом \_\_\_\_ Порядка, прилагается.

Приложение: на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

Получатель

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (должность)

М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.