|  |
| --- |
|  |

****  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ БАЛЕЗИНСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ БАЛЕЗИНО ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ АДМИНИСТРАЦИЕЗ

**проект**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_» 2023 г. | № \_\_\_\_ |

п. Балезино

Об утверждении Порядка

проведения рейтингового голосования

по отбору территорий Балезинского района,

подлежащих благоустройству в первоочередном

порядке с применением целевой модели

по вовлечению граждан,

принимающих участие в решении вопросов

развития городской среды

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», в целях обеспечения реализации мероприятий муниципальной целевой программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения рейтингового голосования по отбору территорий Балезинского района, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке с применением целевой модели по вовлечению граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики».

Глава муниципального образования Ю.В. Новойдарский

Проект постановления вносит:

И.о.Заместителя Главы Администрации

по территориальному развитию В. Ю. Корепанова

Согласовано:

Заместитель главы Администрации

по строительству и ЖКХ С.А. Кирющенков

Начальник правового отдела М.С. Гиздуллина

Руководитель Аппарата Г.А. Касимова

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
|  |  |

Утвержден

постановлением Администрации

муниципального образования

«Муниципальный округ Балезинский район

Удмуртской Республики»

от №

**ПОРЯДОК**

**проведения рейтингового голосования по отбору территорий Балезинского района,**

**подлежащих благоустройству в первоочередном порядке**

**с применением целевой модели по вовлечению граждан,**

**принимающих участие в решении вопросов**

**развития городской среды**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регулирует механизм проведения рейтингового голосования по отбору территорий Балезинского района, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке с применением целевой модели по вовлечению граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды (далее - отбор территорий).

В рамках настоящего Порядка к территориям относятся территории муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики» соответствующего функционального назначения (площади, набережные, пешеходные зоны, скверы, парки, иные территории).

1.2. Голосование в муниципальном образовании проводится при условии завершения в муниципальном образовании благоустройства территорий, включенных в муниципальные программы, выбранных по результатам голосования, проведенного в году, предшествующем году реализации мероприятий по благоустройству.

1.3.Форма голосования в муниципальном образовании определяется в муниципальном правовом акте, определяющем порядок рейтингового голосования по отбору территорий в муниципальном образовании.

1.4.Решение о проведении голосования на территории муниципального образования оформляется муниципальным правовым актом.

В решении о проведении голосования указываются следующие сведения:

1) дата и время проведения голосования;

2) форма голосования;

3) адреса интернет-порталов в информационно-коммуникационной сети "Интернет");

4) перечень территорий для голосования;

5)иные сведения, необходимые для проведения голосования.  
 1.5. Правовой акт муниципального образования о назначении голосования подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не менее чем за 10 дней до дня его проведения.

1.6.В случае проведения голосования с использованием федеральных информационных систем, порядок и сроки проведения голосования определяются уполномоченным федеральным органом ответственным за реализацию федерального проекта "Формирование комфортной городской среды". Принятие правового акта муниципального образования о назначении голосования не требуется.

1.7. В целях определения перечня территорий для голосования органом местного самоуправления муниципального образования организуется отбор предложений граждан.

1.8. Граждане вправе направлять свои предложения в электронной форме с использованием информационно-коммуникационной сети "Интернет". Орган местного самоуправления муниципального образования организуют работу электронных сервисов по сбору предложений граждан.

1.9. По результатам сбора предложений граждан общественная комиссия формирует и утверждает перечень территорий для голосования, которые будут представлены населению муниципального образования для проведения голосования. В указанный перечень общественная комиссия включает территории, по которым поступило наибольшее количество предложений граждан.

В перечень территорий для голосования не включаются территории, по которым было проведено голосование в предыдущие годы и которые по итогам такого голосования были включены в муниципальные программы формирования современной городской среды с определением года, в котором должно быть проведено благоустройство.

1.10. Утвержденный перечень территорий для голосования публикуется в средствах массовой информации и (или) размещается на официальном сайте органа местного самоуправления муниципального образования в информационно-коммуникационной сети "Интернет".  
 1.11. По решению общественной комиссии муниципального образования подсчет голосов участников голосования может осуществляться в общественной комиссии муниципального образования.

1.12. Жалобы, обращения, связанные с проведением голосования, подаются в общественную комиссию муниципального образования, которая регистрирует жалобы, обращения и рассматривает на своем заседании поступившие в период подготовки к голосованию жалобы, обращения в течение 15 дней со дня их поступления, а поступившие в день голосования жалобы, обращения - непосредственно в день обращения. В случае если жалоба, обращение поступили после проведения дня голосования, они подлежит рассмотрению в течение 30 дней с момента поступления. По итогам рассмотрения жалобы, обращения заявителю направляется ответ в письменной форме за подписью председателя общественной комиссии муниципального образования.

1.13. В итоговом протоколе общественной комиссии муниципального образования об итогах голосования в муниципальном образовании указываются:

число граждан, принявших участие в голосовании;

результаты голосования (итоги голосования) в виде рейтинговой таблицы общественных территорий, вынесенных на голосование, составленной исходя из количества голосов участников голосования, отданных за каждую территорию;

иные данные, предусмотренные формой соответствующего итогового протокола.

1.14. Установление итогов голосования по общественным территориям производится общественной комиссией и оформляется итоговым протоколом общественной комиссии муниципального образования не позднее чем через 3 дня со дня проведения голосования.

1.15. После оформления итогов голосования по общественным территориям председатель общественной комиссии представляет главе муниципального образования итоговый протокол результатов голосования, на территории которого проводилось голосование.

1.16. Итоговый протокол результатов голосования печатается на листах формата A4. Каждый лист итогового протокола должен быть пронумерован, подписан всеми присутствовавшими при установлении итогов голосования членами общественной комиссии, заверен печатью администрации муниципального образования (после передачи данного протокола главе муниципального образования) и содержать дату и время подписания протокола. Итоговый протокол общественной комиссии составляется в двух экземплярах. Время подписания протокола, указанное на каждом листе, должно быть одинаковым.

1.17. Сведения об итогах голосования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещаются на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Утверждена

постановлением Администрации

муниципального образования

«Муниципальный округ Балезинский район

Удмуртской Республики»

от №

ФОРМА

протокола общественной комиссии муниципального образования об итогах проведения рейтингового голосования по отбору территорий Балезинского района, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке, в муниципальном образовании «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики в целях реализации муниципальной программы формирования комфортной городской среды

Экземпляр N \_\_\_\_\_\_

Рейтинговое голосование по отбору территорий Балезинского района, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке, в муниципальном образовании «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики в целях реализации муниципальной программы формирования комфортной городской среды

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ

общественной комиссии муниципального образования

Общественная комиссия муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

1.Число граждан, принявших участие в голосовании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

цифрами, прописью

2. Наименование общественных территорий:

<N строки> наименование общественной территории <количество голосов>

(цифрами/прописью)

<N строки> наименование общественной территории <количество голосов>

(цифрами/прописью)

<N строки> наименование общественной территории <количество голосов>

(цифрами/прописью)

<N строки> наименование общественной территории <количество голосов>

(цифрами/прописью)

<N строки> наименование общественной территории <количество голосов>

(цифрами/прописью)

<N строки> наименование общественной территории <количество голосов>

(цифрами/прописью)

Председатель общественной комиссии

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)

Секретарь общественной комиссии

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)

Члены общественной комиссии

муниципального образования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол подписан "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут.