

УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ БАЛЕЗИНСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
"УДМУРТ ЭЛКУНЫСЬ БАЛЕЗИНО ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ"
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТ АДМИНИСТРАЦИСЬ КОНЬДОН
УЖПУМБЁСЬЯ КИВАЛТОННИ

П Р И К А З

от 17 марта 2022 года

№ 01-03/09

Об утверждении Порядка санкционирования
операций со средствами участников казначейского
сопровождения при казначейском сопровождении
целевых средств в Управлении финансов
Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Балезинский район
Удмуртской Республики»

В соответствии с пунктом 5 статьи 242.23 и статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2021 года N 2155 "Об утверждении общих требований к порядку осуществления финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) казначейского сопровождения средств", ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения при казначейском сопровождении целевых средств в Управлении финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности, казначейского исполнения бюджета Павлову И.М.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

И.о. начальника Управления финансов



Н.Г. Крюкова

Утвержден
Приказом
Управления финансов
Администрации муниципального
образования «Муниципальный
округ Бalezинский район
Удмуртской Республики»
« 17 » марта 2022г. № 01-03/09

**ПОРЯДОК
САНКЦИОНИРОВАНИЯ ОПЕРАЦИЙ СО СРЕДСТВАМИ
УЧАСТНИКОВ КАЗНАЧЕЙСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ПРИ КАЗНАЧЕЙСКОМ
СОПРОВОЖДЕНИИ ЦЕЛЕВЫХ СРЕДСТВ В УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ БАЛЕЗИНСКИЙ РАЙОН»**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила осуществления Управлением финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» (далее – Управление финансов) санкционирования операций при казначейском сопровождении средств, определенных решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» о бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» на текущий финансовый год и на плановый период в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Бюджетного кодекса), иных средств, определенных федеральными законами, решениями Правительства Российской Федерации в случаях, установленных подпунктом 2 пункта 1 статьи 242.26 Бюджетного кодекса (далее - целевые средства), используемых участниками казначейского сопровождения в соответствии с:

условиями муниципальных контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг (далее - муниципальный контракт);

условиями договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса, договоров о предоставлении взносов в уставные (складочные) капиталы (вкладов в имущество) юридических лиц (их дочерних обществ), источником финансового обеспечения исполнения которых являются бюджетные инвестиции и субсидии, указанные в настоящем абзаце (далее - договор (соглашение));

условиями контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, источником финансового обеспечения исполнения обязательств по которым являются средства, указанные в абзацах втором и третьем настоящего подпункта (далее - контракт (договор));

положениями федеральных законов, решений Правительства Российской Федерации, принятых в случаях, установленных подпунктом 2 пункта 1 статьи 242.26 Бюджетного кодекса, определяющих целевые средства, не указанные в абзацах первом - четвертом настоящего пункта, и требования по их использованию (далее при совместном упоминании - Решения).

2. Положения настоящего Порядка, установленные для договоров (соглашений), контрактов (договоров), распространяются на концессионные соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, контракты (договоры), источником финансового обеспечения которых являются указанные соглашения, если Решениями предусмотрены требования об осуществлении казначейского сопровождения средств, предоставляемых на

основании таких соглашений.

3. При санкционировании операций с целевыми средствами обмен информацией между Управлением финансов, заказчиком, получателем бюджетных средств, заказчиком и участниками казначейского сопровождения осуществляется с применением документов, предусмотренных настоящим Порядком, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право на подписание документов (далее соответственно - электронный документ, электронная подпись), а также документов в форме электронной копии документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденной электронной подписью.

Обмен документами, при отсутствии технической возможности информационного обмена с применением электронных документов осуществляется с применением документооборота на бумажном носителе с одновременным представлением документов на машинном носителе.

4. Для санкционирования операций с целевыми средствами участник казначейского сопровождения формирует и представляет в Управление финансов Сведения об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов (код формы по ОКУД 0501213) согласно приложению N 1 к настоящему Порядку (далее - Сведения), в которых указываются источники поступлений целевых средств, а также направления расходования целевых средств (далее - целевые расходы), обеспечивающие достижение результата предоставления бюджетных инвестиций (субсидии), соответствующие предмету муниципального контракта, контракта (договора).

5. Сведения для участника казначейского сопровождения, являющегося:

поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по муниципальному контракту, утверждаются муниципальным заказчиком, либо поставщиком (подрядчиком, исполнителем) муниципального контракта в соответствии с условиями муниципального контракта или в случае представления им в Управление финансов разрешения муниципального заказчика на утверждение Сведений;

получателем бюджетных инвестиций (субсидии) по договору (соглашению), утверждаются получателем бюджетных средств либо получателем бюджетных инвестиций (субсидии), в соответствии с условиями договора (соглашения) или в случае представления им в Управление финансов разрешения получателя бюджетных средств на утверждение Сведений;

исполнителем по контракту (договору), утверждаются заказчиком по контракту (договору), либо исполнителем в соответствии с условиями контракта (договора) или в случае представления им в Управление финансов разрешения заказчика на утверждение Сведений.

Сведения для участника казначейского сопровождения в случае, установленном Решением, по средствам, поступающим ему в результате финансово-хозяйственной деятельности, утверждаются получателем бюджетных средств в случае предоставления участнику казначейского сопровождения целевых средств либо участником казначейского сопровождения в случае представления им в Управление финансов разрешения получателя бюджетных средств на утверждение Сведений.

Сведения для обособленного (структурного) подразделения юридического лица, осуществляющего операции с целевыми средствами, утверждаются:

муниципальным заказчиком, получателем бюджетных средств, заказчиком либо юридическим лицом, создавшим указанное обособленное (структурное) подразделение, в случае представления им в Управление финансов разрешения муниципального заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика на утверждение Сведений;

обособленным (структурным) подразделением юридического лица в случае представления им в Управление финансов разрешения муниципального заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика на утверждение Сведений, в случае

представления им в Управление финансов разрешения юридического лица, создавшего указанное обособленное (структурное) подразделение, на утверждение сведений обособленным (структурным) подразделением (при наличии разрешения муниципального заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика на утверждение сведений юридическим лицом, создавшим указанное обособленное (структурное) подразделение).

6. Сведения для участника казначейского сопровождения, являющегося получателем бюджетных инвестиций или субсидии, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на начало текущего финансового года остатки бюджетных инвестиций и субсидий, а также средства от возврата ранее произведенных участником казначейского сопровождения выплат прошлых лет (далее - дебиторская задолженность), источником финансового обеспечения которых являются указанные бюджетные инвестиции и субсидии, в отношении которых принято решение об их использовании утверждаются соответствующим получателем бюджетных средств.

До предоставления участником казначейского сопровождения Сведений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в которых отражены суммы не использованных на начало текущего финансового года остатков бюджетных инвестиций (субсидий), а также средств от возврата дебиторской задолженности, такие средства учитываются Управлением финансов на лицевом счете без права расходования.

7. Сведения для участника казначейского сопровождения утверждаются муниципальным заказчиком, получателем бюджетных средств, заказчиком в случае наличия в Сведениях направления расходования средств на перечисление прибыли по муниципальному контракту, контракту (договору) размер которой условиями муниципального контракта, контракта (договора) не определен.

8. В соответствии с условиями муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (договора) (далее при совместном упоминании - документ, обосновывающий обязательство), положениями Решения Сведения, подписанные уполномоченным лицом участника казначейского сопровождения, утверждаются муниципальным заказчиком, получателем бюджетных средств, заказчиком на срок действия документа, обосновывающего обязательство, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем поступления от участника казначейского сопровождения Сведений.

В случае, если направления расходования целевых средств, указанные в Сведениях, не соответствуют положениям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка, муниципальный заказчик, получатель бюджетных средств, заказчик направляет уведомление об отказе в утверждении Сведений с указанием причины, по которой они не могут быть утверждены (далее - уведомление об отказе в утверждении Сведений) (приложение N 2 к настоящему Порядку), для доработки и представления их в соответствии с настоящим Порядком.

Участник казначейского сопровождения утверждает Сведения (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 6 и 7 настоящего Порядка) в случае если утверждение Сведений участником казначейского сопровождения предусмотрено условиями документа, обосновывающего обязательство, или положениями Решения, либо разрешением участнику казначейского сопровождения на утверждение Сведений (приложение N 3 к настоящему Порядку) (далее - разрешение на утверждение Сведений), полученным участником казначейского сопровождения на основании его обращения, направленного муниципальному заказчику, получателю бюджетных средств, заказчику, юридическому лицу, создавшему обособленное (структурное) подразделение.

Муниципальный заказчик, получатель бюджетных средств, заказчик, юридическое лицо, создавшее обособленное (структурное) подразделение не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем получения от участника казначейского сопровождения обращения, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, направляет участнику казначейского сопровождения разрешение на утверждение Сведений либо направляет уведомление об отказе.

9. В случае неутверждения муниципальным заказчиком, заказчиком Сведений, неоформления разрешения на утверждение Сведений и ненаправления участнику казначейского сопровождения уведомления об отказе в утверждении Сведений с указанием причины в установленный срок, Сведения утверждаются:

участником казначейского сопровождения, являющимся исполнителем по муниципальному контракту, контракту (договору), при условии исполнения в полном объеме обязательств по муниципальному контракту;

муниципальным заказчиком, для участника казначейского сопровождения, являющегося исполнителем по контракту (договору), заключенному в рамках исполнения муниципального контракта, контракта (договора), на основании обращения участника казначейского сопровождения о предоставлении разрешения на утверждение Сведений.

10. В случае реорганизации (ликвидации) муниципального заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика санкционирование расходов участника казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых является неиспользованный остаток целевых средств по документу, обосновывающему обязательство, обязательства по которому исполнены в полном объеме, осуществляется в соответствии со Сведениями, ранее утвержденными реорганизованным (ликвидированным) муниципальным заказчиком, получателем бюджетных средств, заказчиком, а при отсутствии ранее утвержденных Сведений в соответствии со Сведениями, утвержденными правопреемником реорганизованного (ликвидированного) заказчика по документу, обосновывающему обязательство, либо муниципальным заказчиком, получателем бюджетных средств.

В случае реорганизации участника казначейского сопровождения санкционирование расходов участника казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых является неиспользованный остаток целевых средств по документу, обосновывающему обязательство, обязательства по которому исполнены в полном объеме, осуществляется в соответствии со Сведениями, утвержденными:

правопреемником реорганизованного участника казначейского сопровождения - при наличии разрешения муниципального заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика на срок действия документа, обосновывающего обязательство, на утверждение Сведений участником казначейского сопровождения, в отношении которого осуществлены процедуры реорганизации;

муниципальным заказчиком, получателем бюджетных средств, заказчиком в порядке, предусмотренном настоящим пунктом, - при отсутствии разрешения муниципального заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика на утверждение Сведений участником казначейского сопровождения.

11. Утвержденные в соответствии с положениями настоящего Порядка Сведения представляются участником казначейского сопровождения в Управление финансов.

Управление финансов осуществляет проверку представленных участником казначейского сопровождения Сведений и не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Сведений:

отражает показатели Сведений на лицевом счете в случае соответствия представленных Сведений пунктам 4 - 10 настоящего Порядка;

возвращает Сведения в соответствии с пунктом 35 настоящего Порядка в случае несоответствия их пунктам 4 - 10 настоящего Порядка.

Управление финансов в случае представления Сведений, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, дополнительно проверяет их на неперевышение суммы разрешенного к использованию остатка целевых средств (разрешенной к использованию суммы возврата дебиторской задолженности), над суммой соответствующего остатка целевых средств (суммой возврата дебиторской задолженности), учтенного на лицевом счете, открытом участнику казначейского сопровождения.

12. При внесении изменений в Сведения участник казначейского сопровождения

представляет в Управление финансов Сведения, в которых указываются показатели с учетом вносимых изменений.

В случае уменьшения планируемых в текущем финансовом году поступлений целевых средств суммы поступлений по кодам источников поступлений, включая разрешенный к использованию остаток целевых средств (с учетом вносимых изменений), указанные в Сведениях, должны быть больше или равны сумме фактических поступлений по соответствующему коду источников поступлений, отраженных на лицевом счете на дату внесения изменений.

В случае уменьшения планируемых в текущем финансовом году целевых расходов сумма планируемых выплат по кодам направлений расходования целевых средств, указанная в Сведениях, должна быть больше или равна сумме произведенных целевых расходов по соответствующему коду выплат, отраженных на лицевом счете на дату внесения изменений.

13. Управление финансов при санкционировании операций с целевыми средствами направляет информацию, содержащуюся в платежных документах муниципальных участников казначейского сопровождения, в территориальный орган Федерального казначейства для осуществления проверки в рамках бюджетного мониторинга в установленном им порядке.

14. Управление финансов по результатам проверки, проведенной территориальным органом Федерального казначейства в рамках бюджетного мониторинга, осуществляет:

а) проведение операции на лицевом счете при отсутствии оснований и признаков, включенных в классификатор признаков финансовых нарушений, предусмотренный пунктом 13 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса (далее - классификатор признаков финансовых нарушений) для применения мер реагирования, предусмотренных подпунктом 1 пункта 3 и подпунктами 3 и 4 пункта 5 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса, в сроки, установленные пунктом 32 настоящего Порядка;

б) запрет (отказ) в осуществлении операции на лицевом счете, предусмотренный подпунктами 3 и 4 пункта 5 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса, при наличии оснований, указанных в пунктах 10 и 11 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса, и направляет муниципальному заказчику, получателю бюджетных средств, заказчику Уведомление о запрете (об отказе) осуществлении операций на лицевом счете (об отмене запрета (отказа) осуществлении операций на лицевом счете) (приложение N4 к настоящему Порядку), не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления платежных документов;

в) приостановление операции на лицевом счете, предусмотренное подпунктом 1 пункта 3 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса при наличии признаков, включенных в классификатор признаков финансовых нарушений и направляет участнику казначейского сопровождения, муниципальному заказчику, получателю бюджетных средств, заказчику Уведомление о приостановлении операции на лицевом счете (приложение N 5 к настоящему Порядку) не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления платежных документов.

г) предупреждение (информирование) при осуществлении операций на лицевых счетах, предусмотренное подпунктом 2 пункта 3 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса, при наличии признаков, включенных в классификатор признаков финансовых нарушений, и направляет участнику казначейского сопровождения, муниципальному заказчику, получателю бюджетных средств, заказчику Предупреждение (информирование) о наличии признаков финансовых нарушений при осуществлении операций на лицевых счетах участников казначейского сопровождения (приложение N 6 к настоящему Порядку) не позднее рабочего дня, следующего за днем исполнения Управлением финансов платежных документов.

15. Заказчик не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления Уведомления о приостановлении операции на лицевом счете, направляет информацию об устранении оснований, предусмотренных пунктами 10 и 11 статьи 242.13-1 Бюджетного

кодекса, повлекших применение соответствующих мер реагирования.

16. При получении информации об устранении оснований, предусмотренных пунктами 10 и 11 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса, повлекших применение соответствующих мер реагирования, Управление финансов не позднее второго рабочего дня, следующего за днем получения указанной информации, отменяет примененные меры реагирования на лицевом счете и информирует об этом участника казначейского сопровождения.

17. При санкционировании целевых расходов Управление финансов не принимает к исполнению платежные документы участника казначейского сопровождения, на перечисление целевых средств:

а) на счета, открытые участнику казначейского сопровождения в подразделении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации (далее - банк), за исключением:

оплаты обязательств участников казначейского сопровождения в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

оплаты обязательств участников казначейского сопровождения по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате юридического лица, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении средств;

оплаты фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, в случае, если юридическое лицо не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных участников казначейского сопровождения, а также при условии представления документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг и (или) иных документов, предусмотренных муниципальными контрактами, договорами (соглашениями), контрактами (договорами) (далее - документы-основания);

возмещения произведенных участником казначейского сопровождения расходов (части расходов) при условии представления документов, указанных в абзаце четвертом настоящего подпункта (в случае оплаты обязательств по накладным расходам представление документов-оснований не требуется), копий платежных поручений, реестров платежных поручений и иных документов, подтверждающих оплату произведенных участником казначейского сопровождения целевых расходов (части расходов), если условиями муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (договора) предусмотрено возмещение произведенных участником казначейского сопровождения расходов (части расходов);

выплаты прибыли после исполнения участником казначейского сопровождения всех обязательств (части обязательств) по муниципальному контракту, контракту (договору) (этапов муниципального контракта, контракта (договора) (в случае, если это предусмотрено условиями муниципального контракта, контракта (договора);

оплаты обязательств по накладным расходам, связанным с исполнением муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (договора), в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка;

оплаты обязательств участника казначейского сопровождения по контрактам (договорам), заключаемым в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи и почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также в целях проведения государственной экспертизы проектной

документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами;

б) в качестве взноса в уставный (складочный) капитал другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), не увеличивающего его уставный (складочный) капитал, если нормативными правовыми актами (правовыми актами), регулирующими порядок предоставления целевых средств, не предусмотрена возможность их перечисления указанному юридическому лицу (дочернему обществу юридического лица) на счета, открытые им в банке;

в) в целях размещения средств на депозиты, а также в иные финансовые инструменты, за исключением случаев, установленных Правительством Российской Федерации.

18. Для санкционирования целевых расходов, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, участник казначейского сопровождения вместе с платежными документами на оплату целевых расходов представляет в соответствии с настоящим пунктом в Управление финансов муниципальный контракт, контракт (договор) и документы-основания.

Документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, представляются участником казначейского сопровождения в Управление финансов с учетом положений, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка.

19. Для санкционирования целевых расходов, связанных с перечислением авансовых платежей по контрактам (договорам), источником финансового обеспечения которых в соответствии с их условиями одновременно являются субсидии, предоставляемые на основании договоров (соглашений), указанных в абзаце третьем подпункта "а" пункта 1 настоящего Порядка, а также иные средства, на которые не распространяются требования о казначейском сопровождении, участник казначейского сопровождения в дополнение к платежным документам на оплату аванса, контракту (договору) представляет в Управление финансов расшифровку, содержащую информацию об источниках финансирования авансового платежа с указанием сумм (в том числе о сумме авансового платежа, подлежащего оплате за счет средств указанной субсидии), для перечисления на лицевой счет исполнителя в случае если авансовый платеж осуществляется за счет целевых средств.

20. Управление финансов при санкционировании целевых расходов осуществляет проверку представленных участником казначейского сопровождения платежных документов по следующим направлениям:

а) соответствие идентификатора муниципального контракта, договора (соглашения), указанного в платежном документе, идентификатору, указанному в документе, обосновывающем обязательство, документах-основаниях и Сведениях;

б) соответствие указанных в платежном документе реквизитов (номер, дата) документа, обосновывающего обязательство, его реквизитам, указанным в Сведениях;

в) наличие в платежном документе аналитического кода раздела на лицевом счете при перечислении целевых средств на лицевой счет;

г) наличие в платежном документе кода источника поступления целевых средств при перечислении целевых средств на лицевой счет согласно приложения № 2 к настоящему Порядку и детализированного кода направления расходования целевых средств;

д) наличие в платежном документе текстового назначения платежа, детализированного кода направления расходования целевых средств соответствующих укрупненному коду направления расходования целевых средств;

е) соответствие наименования, ИНН, КПП, банковских реквизитов получателя денежных средств, указанных в платежном документе, наименованию, ИНН, КПП,

банковским реквизитам получателя денежных средств, указанным в документе, обосновывающем обязательство, и документах-основаниях;

ж) неперевышение суммы, указанной в платежном документе, над суммой остатка средств по соответствующему укрупненному коду направления расходования целевых средств, указанной в Сведениях, и суммой остатка средств на лицевом счете по соответствующему документу, обосновывающему обязательство;

з) неперевышение суммы, указанной в платежном документе, над суммой остатка средств на лицевом счете по соответствующему документу, обосновывающему обязательство, в случае перечисления целевых средств с лицевых счетов, открытых исполнителям по контрактам (договорам), заключенным в рамках исполнения муниципального контракта, для дальнейшего перечисления на счета, открытые им в банках;

и) наличие в платежном документе на оплату целевых расходов, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, реквизитов (тип, номер, дата) документа, обосновывающего обязательство, документов-оснований и их соответствие реквизитам документа, обосновывающего обязательство, документов-оснований, представленных вместе с платежным документом в Управление финансов в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка;

к) соответствие содержания операции по расходам, связанным с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, исходя из документа-основания, текстовому назначению платежа, указанному в платежном документе предмету (результатам) и условиям документа, обосновывающего обязательство;

л) соответствие текстового назначения платежа, указанного в платежном документе, направлению расходования целевых средств, указанному в Сведениях по соответствующему укрупненному коду направления расходования целевых средств;

м) наличие в реквизите "Код" платежного документа (в реквизите "Назначение платежа" платежного документа в случае перечисления платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации) идентификатора муниципального контракта, договора (соглашения);

21. Санкционирование целевых расходов с лицевых счетов участников казначейского сопровождения по укрупненному коду направления расходования целевых средств "Накладные расходы" с учетом распределения суммы накладных расходов, указанной в Сведениях, пропорционально срокам исполнения муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (договора), либо срокам использования авансового платежа по муниципальному контракту, договору (соглашению), контракту (договору) на счета, открытые участникам казначейского сопровождения в кредитных организациях, осуществляется, в случае если в Сведениях предусмотрено соответствующее направление расходования целевых средств и обеспечено следующее:

а) соответствие указанных в платежном документе реквизитов (номер, дата) документа, обосновывающего обязательство, его реквизитам (номер, дата), указанным в Сведениях;

б) наличие в платежном документе текстового назначения платежа и детализированного кода направления расходования целевых средств, соответствующих укрупненному коду направления расходования целевых средств "Накладные расходы" в соответствии со Сведениями;

в) неперевышение суммы, указанной в платежном документе, над суммой остатка средств по укрупненному коду направления расходования целевых средств "Накладные расходы", указанной в Сведениях, и суммой остатка средств на лицевом счете участника казначейского сопровождения в рамках исполнения соответствующего документа, обосновывающего обязательство;

г) соответствие идентификатора муниципального контракта, договора (соглашения), указанного в платежном документе, идентификатору муниципального контракта, договора

(соглашения), указанному в Сведениях.

Для санкционирования расходов в целях оплаты обязательств по накладным расходам по документам, обосновывающим обязательства, представление документов-оснований не требуется.

22. Принятые к исполнению платежные документы, соответствующие положениям, настоящего Порядка, а также при отсутствии оснований для применения мер реагирования, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка, исполняются Управлением финансов не позднее второго рабочего дня, следующего за днем их представления участником казначейского сопровождения в Управление финансов.

23. Управление финансов при несоответствии платежных документов и документов-оснований (при наличии) положениям, предусмотренным настоящим Порядком, а также в случае применения мер реагирования, установленных пунктом 14 настоящего Порядка, а также в случае принятия заказчиком решения об обоснованности приостановления операции на лицевом счете участника казначейского сопровождения осуществляет процедуру возврата платежных документов (документов-оснований) не позднее рабочего дня, следующего за днем представления в Управление финансов:

участником казначейского сопровождения платежных документов и (или) документов-оснований (при наличии);

заказчиком решения об обоснованности приостановления операции на лицевом счете.

24. При возврате документов, предусмотренных настоящим Порядком, Управление финансов возвращает участнику казначейского сопровождения экземпляры документов на бумажном носителе, если документы представлялись в Управление финансов на бумажном носителе с указанием причины возврата, либо указывает причину возврата в электронном виде, если документы представлялись в электронном виде.

Приложение N 1
к Порядку санкционирования операций
со средствами участников казначейского
сопровождения при казначейском
сопровождении целевых средств в
Управлении финансов Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Бalezинский
район Удмуртской Республики»
утвержденному приказом
Управления финансов Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Бalezинский
район Удмуртской Республики»
от 17 марта 2022г № 01-03/09

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего документ;

наименование государственного (муниципального)
заказчика, получателя бюджетных средств,
заказчика)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

" __ " ____ 20__ г.

СВЕДЕНИЯ ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СРЕДСТВАМИ НА 20__ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ - 20__ ГОДОВ

от " __ " ____ 20__ г.

	Коды
Форма по ОКУД	0501213
Дата	
Дата представления предыдущих Сведений	
по Сводному реестру	
Номер лицевого счета	
Аналитический код раздела на лицевом счете	
ИНН	

Наименование участника казначейского сопровождения		КПП	
		по Сводному реестру	
		Номер лицевого счета	
		Аналитический код раздела на лицевом счете	
Наименование обособленного подразделения		КПП	
Наименование бюджета		по ОКТМО	
		по Сводному реестру	
		Глава по БК	
Наименование муниципального заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика		Номер лицевого счета	
		Аналитический код раздела на лицевом счете	
Наименование финансового органа, осуществляющего ведение лицевого счета		по КОФК	
		Номер	
		Дата	
Документ, обосновывающий обязательство		Идентификатор	
		Дата начала	
Срок действия документа, обосновывающего обязательство		Дата окончания	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака после запятой)		по ОКЕИ	
Сумма по документу,		сумма	

обосновывающему
обязательство

Сумма обязательства
(всего), в том числе

на текущий финансовый
год

на первый год
планируемого периода

на второй год
планируемого периода

на последующие годы

сумма

сумма

сумма

сумма

сумма

Номер страницы

Всего страниц

Руководитель
(уполномоченн
ое лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

(дата
подписан
ия)

Руководитель
финансово -
экономической
службы
(уполномоченн
ое лицо)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

(дата
подписан
ия)

Ответственный
исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

(номер
телефона)

(дата
подписан
ия)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ О ПРИНЯТИИ
НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ

Ответственный
исполнитель

должность

подпись

расшифровка подписи

" " _____ 20__ г.

Приложение N 2
к Порядку санкционирования операций
со средствами участников казначейского
сопровождения при казначейском
сопровождении целевых средств в
Управлении финансов Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Балезинский
район Удмуртской Республики»
утвержденному приказом
Управления финансов Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Балезинский
район Удмуртской Республики»
от 17 марта 2022г. № 01-03/09

**УВЕДОМЛЕНИЕ
ОБ ОТКАЗЕ В УТВЕРЖДЕНИИ СВЕДЕНИЙ ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ
СРЕДСТВАМИ НА 20__ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ - 20__ ГОДОВ**

	от " __ " _____ 20__ г.	Дата	КОДЫ
От кого:		по Сводному реестру	
Наименование муниципального заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика	_____	Номер лицевого счета	
		Аналитический код раздела на лицевом счете	
		ИНН	
		КПП	
		по Сводному реестру	
		Номер лицевого счета	
Кому:		Аналитический код раздела на лицевом счете	
Наименование участника казначейского сопровождения	_____	ИНН	
		КПП	
		Номер	
		Дата	
Документ, обосновывающий	_____	Идентификатор	

обязательство



Причина отказа в
утверждении Сведений

Ответственный
исполнитель

(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)	(телефон)

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Порядку санкционирования операций
со средствами участников казначейского
сопровождения при казначейском
сопровождении целевых средств в
Управлении финансов Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Балезинский
район Удмуртской Республики»
утвержденному приказом
Управления финансов Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Балезинский
район Удмуртской Республики»
от 17 марта 2022г. № 01-03/09

РАЗРЕШЕНИЕ
УЧАСТНИКУ КАЗНАЧЕЙСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ НА УТВЕРЖДЕНИЕ
СВЕДЕНИЙ ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СРЕДСТВАМИ НА 20__ ГОД И
ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ - 20__ ГОДОВ
от " __ " _____ 20__ г.

		КОДЫ
От кого:	по Сводному реестру	
	номер лицевого счета	
Наименование муниципального заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика	ИНН	
	КПП	
Кому:	по Сводному реестру	
	номер лицевого счета	
Наименование участника казначейского сопровождения	ИНН	
	КПП	
	Номер	
	Дата	
Документ, обосновывающий обязательство	Идентификатор	

В соответствии с пунктом 8 Порядка осуществления Управлением финансов санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения при казначейском сопровождении целевых средств, утвержденного приказом Управления финансов от _____ N _____, разрешаю

(полное наименование участника казначейского сопровождения)
утверждать Сведения об операциях с целевыми средствами на 20__ год и
плановый период 20__ - 20__ годов по _____

(указываются реквизиты документа,
обосновывающего обязательство:
вид, номер, дата)

на срок _____.

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.
(дата подписания)

Приложение N 4
к Порядку санкционирования операций
со средствами участников казначейского
сопровождения при казначейском
сопровождении целевых средств в
Управлении финансов Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Белезинский
район Удмуртской Республики»
утвержденному приказом
Управления финансов Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Белезинский
район Удмуртской Республики»
от 17 марта 2022г. № 01-03/09

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ЗАПРЕТЕ (ОБ ОТКАЗЕ) ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ НА ЛИЦЕВОМ СЧЕТЕ
(ОБ ОТМЕНЕ ЗАПРЕТА (ОТКАЗА) ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ НА
ЛИЦЕВОМ СЧЕТЕ)**

		КОДЫ
от " __ " _____ 20__ г.	Дата	
От кого:		
Наименование финансового органа	по ОКПО	
	по КОФК	
Кому:		
Наименование органа, осуществляющего функции по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения	по ОКПО	
	по Сводному реестру	
Наименование территориального органа Федерального казначейства	по ОКПО	
	по КОФК	
Наименование муниципального заказчика, получателя бюджетных средств	по Сводному реестру	
	номер лицевого счета	
Наименование территориального органа Федерального казначейства	по ОКПО	
	по КОФК	

	по Сводному реестру	
Наименование заказчика	номер лицевого счета	
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	

N п/ п	Идснтифика тор государстве нного (муниципаль ного) контракта/до говора (соглашения)	Анали тичес кий код раздел а на лицев ом счете	Содержание операции					Причина запрета (отказа) осуществл ения операций/о тмены запрета (отказа) осуществл ения операций	Дата запрета (отказа) осуществл ения операций/о тмены запрета (отказа) осуществл ения операций
			сведения о контрагенте		Номер, дата распоря жения о соверше нии казначе йских платеже й	сум ма	пазна чение плате жа		
			ИНН	наим енов ание					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель
(уполномоченно
е лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Ответственный
исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

(телефон)

Приложение N 5
к Порядку санкционирования операций
со средствами участников казначейского
сопровождения при казначейском
сопровождении целевых средств в
Управлении финансов Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Бalezинский
район Удмуртской Республики»
утвержденному приказом
Управления финансов Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Бalezинский
район Удмуртской Республики»
от 17 марта 2022 г. № 01-03/09

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ОПЕРАЦИЙ НА ЛИЦЕВОМ СЧЕТЕ

			КОДЫ
от " _ " 20 _	г.	Дата	
От кого:			
Наименование Финансового органа		по ОКПО	
		по КОФК	
Кому:		код по Сводному реестру	
Наименование муниципального заказчика, получателя бюджетных средств , заказчика		номер лицевого счета	
Наименование территориального органа Федерального казначейства		по ОКПО	
		по КОФК	
		код по Сводному реестру	
Наименование участника казначейского сопровождения		номер лицевого счета	
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	

N п/п	Идентифи катор муниципа льного контракта /договора	Анали тический код раздел а на лицево	Содержание операции						Причи на приост ановле ния операц	Дата окончан ия приоста новлени я
			наим енова ние получ	ИНН получ ателя	КПП получ ателя	номер, дата распоряж ения о	сум ма	назн ачен ие плат		

	(соглашен ия)	м счета	ателя			совершен ии казначейс ких платежей		ежа	ии	операци и
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель
(уполномоченное
лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Ответственный
исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

(телефон)

Приложение N 6
к Порядку санкционирования операций
со средствами участников казначейского
сопровождения при казначейском
сопровождении целевых средств в
Управлении финансов Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Бalezинский
район Удмуртской Республики»
утвержденному приказом
Управления финансов Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Бalezинский
район Удмуртской Республики»
от 17 марта 2022 г. № 01-03/09

**ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ (ИНФОРМИРОВАНИЕ)
О НАЛИЧИИ ПРИЗНАКОВ ФИНАНСОВЫХ НАРУШЕНИЙ ПРИ
ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОПЕРАЦИЙ НА ЛИЦЕВЫХ СЧЕТАХ УЧАСТНИКОВ
КАЗНАЧЕЙСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ**

		от "___" ____ 20__ г.	Дата	КОДЫ
От кого:				
Наименование финансового органа			по ОКПО	
			по КОФК	
Кому:			код по Сводному реестру	
Наименование муниципального заказчика, получателя бюджетных средств заказчика			номер лицевого счета	
Наименование территориального органа Федерального казначейства			по ОКПО	
			по КОФК	
Наименование участника казначейского сопровождения			код по Сводному реестру	
			номер лицевого счета	
Единица измерения: руб.			по ОКЕИ	

N п/п	Иденти фикатор муници пальног	Анали тичес кий код	Сведения об операциях с целевыми	Содержание операции	Признак финансов ого нарушен
----------	--	------------------------------	---	---------------------	---------------------------------------

	о контрак та/догов ора (соглаш ения)	раздел а на лицев ом счете	средствами								ия/причи на информи рования
			дата	сумма выплат	получатель			номер, дата распоряже ния о совершени и казначейск их платежей	сум ма	назна чение плате жа	
					наи мен ова ние	ИНН	КПП				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель
(уполномоченное
лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Ответственный
исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

(телефон)