

ДОГОВОР об электронном взаимодействии

п. Балезино

07 декабря 2017г.

Настоящий Договор регулирует взаимоотношения Управления финансов Администрации муниципального образования «Балезинский район» с участниками и неучастниками бюджетного процесса, которым Управление финансов Администрации муниципального образования «Балезинский район» осуществляет открытие и ведение лицевых счетов в соответствии со статьей 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, безусловно присоединившимися к настоящему Договору в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, в части организации электронного взаимодействия в целях обеспечения кассового исполнения бюджета муниципального образования «Балезинский район» и бюджетов сельских поселений.

Настоящий Договор заключается на основании Договора «О предоставлении доступа к информационным ресурсам» от 23 января 2015 года, заключенного между Министерством финансов Удмуртской Республики и Управлением финансов Администрации муниципального образования «Балезинский район» (заявление о присоединении от 12 февраля 2015 года), в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 29 декабря 2014 года «Об операторе автоматизированной информационной системы кассового исполнения консолидированного бюджета Удмуртской Республики».

1. ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

АИС - автоматизированная информационная система кассового исполнения консолидированного бюджета Удмуртской Республики Министерства финансов Удмуртской Республики, с функциональной возможностью централизованной автоматизации кассового исполнения бюджетов муниципальных образований в Удмуртской Республике.

Оператор - Министерство финансов Удмуртской Республики, осуществляющее администрирование, эксплуатацию и предоставление доступа к ресурсам АИС.

Финансовый орган – Управление финансов Администрации муниципального образования «Балезинский район», осуществляющее кассовое исполнение бюджета муниципального образования «Балезинский район» и бюджетов сельских поселений.

Участник - участник или неучастник бюджетного процесса (орган местного самоуправления или муниципальное учреждение), которому Финансовый орган осуществляет открытие и ведение лицевых счетов, безусловно присоединившийся к настоящему Договору в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Договор - настоящий Договор об электронном взаимодействии, заключение которого осуществляется путем безусловного присоединения Участника в целом к условиям Договора в соответствии со статьей 428

Гражданского кодекса Российской Федерации.

Заявление о присоединении к Договору - документ о безусловном присоединении Участника к Договору, составленный по форме согласно приложению № 1 к настоящему Договору.

Приказ о назначении ответственных лиц - приказ Участника о назначении ответственных лиц при электронном взаимодействии, составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Договору.

Стороны – Финансовый орган, Участник.

Электронная подпись - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения целостности, неизменности электронного документа, а также лица, подписывающего информацию.

Удостоверяющий центр - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции, предусмотренные Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Сертификат ключа проверки электронной подписи - электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.

Ключ электронной подписи - уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи.

Сайт Оператора - официальный сайт Министерства финансов Удмуртской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», расположенный по адресу <http://www.mfur.ru>.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

2.1. Предметом Договора является предоставление Оператором Участнику доступа к информационным ресурсам АИС в целях обмена электронными документами (далее - ЭД) в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2. Настоящий Договор является договором присоединения в соответствии с положениями статьи 428 Гражданского кодекса Российской Федерации. Договор считается заключенным Сторонами в случае присоединения к Договору в порядке, установленном разделом 3 настоящего Договора.

3. ПОРЯДОК ПРИСОЕДИНЕНИЯ К ДОГОВОРУ

3.1. Присоединение к Договору осуществляется путем представления Участником Финансовому органу:

подписанного заявления о присоединении к Договору (далее - Заявление о присоединении) в 2 (двух) экземплярах;

заверенной копии Приказа о назначении ответственных лиц.

Время рассмотрения указанных документов Финансовым органом составляет

не более 30 (тридцати) календарных дней. Финансовый орган соглашается с присоединением Участника к Договору путем направления в его адрес одного экземпляра Заявления о присоединении с отметкой о регистрации. Отказ в присоединении к Договору происходит путем направления Финансовым органом Заявления о присоединении Участнику с отметкой об отказе в регистрации.

3.2. С момента регистрации Финансовым органом Заявления о присоединении Участник, подавший Заявление о присоединении, считается присоединившимся к Договору.

3.3. Факт присоединения Участника к Договору в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации означает полное принятие им условий настоящего Договора в редакции, действующей на момент регистрации Заявления о присоединении Финансовым органом. Сторона, присоединившаяся к Договору, принимает дальнейшие изменения, вносимые в Договор и его приложения, в соответствии с условиями настоящего Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Стороны обязуются:

руководствоваться законодательством Российской Федерации, правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, Федерального казначейства, Национального Банка Российской Федерации, Министерства финансов Удмуртской Республики, руководством пользователя по работе с АИС и настоящим Договором.

4.2. Финансовый орган обязуется:

предоставить Участнику информацию о технических требованиях, предъявляемых к автоматизированному рабочему месту (далее - АРМ) Участника, необходимых для подключения к АИС;

обеспечивать своевременное открытие доступа к АИС в пределах своих полномочий, обеспечивать информационное взаимодействие Участника с внешними системами в соответствии с требованиями нормативных правовых актов и технических требований, регламентирующих ее функционирование;

принимать и исполнять надлежаще оформленные электронные документы Участника в соответствии с Договором;

организовать обеспечение актуальности форматов передаваемых во внешние системы сведений из/в АИС;

извещать Участника о невозможности по каким-либо причинам принимать или передавать документы через АИС.

4.3. Финансовый орган имеет право:

запрашивать и получать от Участника любую информацию, разъяснения либо подтверждения, если они необходимы для надлежащего исполнения Финансовым органом своих обязательств по Договору;

отказывать Участнику в приеме, исполнении электронного документа с указанием мотивированной причины отказа;

приостанавливать обмен электронными документами при:

несоблюдении Участником требований по передаче электронных документов и обеспечению информационной безопасности,

предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики, а также условиями Договора;

разрешении спорных ситуаций, а также для выполнения неотложных, технических, аварийных и ремонтно-восстановительных работ на оборудовании и программном обеспечении Оператора с уведомлением Участника о сроках проведения этих работ.

В случае невозможности передачи электронных документов в АИС Участник оформляет и передает Финансовому органу документы на бумажных носителях и/или в виде электронного документа на электронном носителе по согласованию с Финансовым органом.

4.4. Участник обязан:

назначить лиц, отвечающих за организацию и обеспечение бесперебойной эксплуатации программно-технических средств АРМ Участника и пользователей, ответственных за работу с АИС;

самостоятельно обеспечивать конфиденциальность своей авторизационной информации, не разглашать свои идентификационные реквизиты;

своевременно самостоятельно производить плановую смену сертификатов, уведомлять об этом Финансовый орган и направлять сертификат ключа проверки электронной подписи (в форме электронного документа) Финансовому органу в течение 5 рабочих дней с момента замены;

в случае смены лиц, имеющих право электронной подписи документов в АИС, в течение 5 рабочих дней с момента замены сертификата ключа проверки электронной подписи предоставить Финансовому органу копию Приказа о назначении ответственных лиц;

своевременно передавать Финансовому органу данные для актуализации справочников и классификаторов для использования в АИС;

предоставлять документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств, в соответствии с требованиями, указанными в приложении № 4.

4.5. Участник имеет право требовать от Финансового органа приостановления исполнения (обработки) всех электронных документов в случаях компрометации ключей электронной подписи (далее - ЭП) Участника.

4.6. Участник отвечает за все действия, совершенные с использованием его идентификационных реквизитов (в том числе риск неблагоприятных последствий, связанных с их утратой), а также несет полную ответственность за полноту, достоверность, актуальность и сроки обрабатываемой информации.

4.7. Информация, обрабатываемая Сторонами в АИС, не подлежит контролю (корректировке, блокировке, удалению и т.д.) со стороны Оператора.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИОННЫМ РЕСУРСАМ

5.1. Предоставление доступа к информационным ресурсам АИС осуществляется после присоединения Участника к Договору.

5.2. Оператор предоставляет Участнику все необходимые программные средства для обеспечения доступа к информационным ресурсам АИС.

5.3. Технические средства для организации работы в АИС

(компьютерное оборудование, каналы связи до Оператора, средства криптографической защиты информации (далее - СКЗИ)) Участник обеспечивает самостоятельно.

5.4. Доступ к ресурсам АИС обеспечивается Участнику после авторизации и строго в пределах установленных полномочий, определенных эксплуатационной документацией и Порядком ведения АИС.

5.5. Оператор обеспечивает работоспособность АИС, актуальность форматов и протоколов обмена данными с необходимыми внешними системами.

5.6. Каждая из Сторон несет ответственность за полноту, достоверность, актуальность и своевременность обрабатываемой информации в АИС в пределах своих полномочий.

6. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ

6.1. Электронные документы, требующие наличие электронной подписи, подлежат подписанию усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченных лиц Финансового органа или уполномоченных лиц Участника, имеющих право подписи соответствующих документов в соответствии с Приказом о назначении ответственных лиц (далее - уполномоченных лица).

6.2. Стороны признают, что:

6.2.1. Электронные документы (далее - ЭД), сформированные Финансовым органом или Участником, имеют равную юридическую силу с соответствующими документами на бумажных носителях информации, если они подписаны корректными усиленными квалифицированными электронными подписями (далее - ЭП) уполномоченных лиц, и для этих ЭП соблюдены следующие условия:

сертификаты ключей проверки ЭП, относящиеся к этим ЭП, изданы Удостоверяющим центром и не утратили силу (действуют) на момент проверки или на момент подписания ЭД;

подтверждена подлинность этих ЭП в ЭД;

ЭП используется в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа проверки ЭП.

6.2.2. Применяемые в электронном документообороте сертифицированные СКЗИ и ЭП обеспечивают конфиденциальность, целостность и подлинность ЭД при осуществлении Сторонами обмена ЭД с использованием общедоступных каналов связи, в том числе информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

6.2.3. ЭД, подписанные ЭП, не являющимися корректными, приему и исполнению не подлежат.

6.2.4. Обмен ЭД осуществляется в соответствии с Графиком (приложение № 3).

6.3. Участник самостоятельно и за свой счет через Удостоверяющий центр осуществляет получение, замену ключей ЭП.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Вся предоставляемая Сторонами юридическая, финансовая и иная информация, связанная с заключением и исполнением Договора, считается конфиденциальной информацией, в отношении которой выполняются необходимые меры по защите.

7.2. Право собственности на любую техническую информацию или данные, предоставленные в письменном виде или в ином формате, сохраняется за Стороной, предоставившей эту информацию.

7.3. Каждая из Сторон по Договору имеет право передавать конфиденциальную информацию своим сотрудникам для выполнения ими своих должностных обязанностей, если получателю такой информации дается указание соблюдать конфиденциальный характер полученной информации.

7.4. Стороны обязуются исключить доступ третьих лиц или представителей Участника, не уполномоченных работать с конфиденциальной информацией, к конфиденциальной информации, относящейся к Договору.

7.5. В случае раскрытия (включая неумышленное) конфиденциальной информации Участник, который раскрыл информацию, обязан предпринять все возможные действия для устранения в максимально короткий период времени последствий такого раскрытия.

7.6. Стороны обязуются немедленно оповещать друг друга обо всех известных случаях и предполагаемых попытках нарушения безопасности конфиденциальной информации.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Каждая из Сторон несет ответственность за содержание всех ЭД, предусмотренных настоящим Договором, подписанных ЭП уполномоченных лиц Сторон.

8.3. Стороны не несут ответственность за возможные временные задержки исполнения ЭД, возникающие по вине лиц, предоставляющих услуги связи для использования в АИС.

8.4. Финансовый орган не несет ответственности за убытки Участника, возникшие вследствие несвоевременного контроля Участником электронных сообщений, подтверждающих получение и обработку ЭД, неисполнения Участником ЭД, а также за несоблюдение Участником мер по обеспечению защиты от несанкционированного доступа к информации, в том числе к ключам ЭП, на АРМ Участника.

8.5. Сторона не несет ответственность за убытки другой Стороны, возникшие вследствие несвоевременного сообщения о компрометации ключей ЭП представителями другой Стороны.

8.6. Участник несет ответственность за соблюдение требований использования программного обеспечения в соответствии с предоставленной Оператором документацией.

8.7. В случае неработоспособности АРМ Участника, произошедшей по вине Участника, а также в случае переноса АРМ Участника на другое аппаратное обеспечение, Участник обязуется в срок не более 2-х рабочих дней обеспечить работоспособность АРМ Участника. При невозможности восстановления работоспособности АРМ Участника в указанный срок, Участник сообщает об этом Финансовому органу.

9. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА

9.1. Внесение изменений и (или) дополнений в Договор производится Финансовым органом в одностороннем порядке.

9.2. Уведомление о внесении изменений и (или) дополнений в Договор осуществляется Финансовым органом путем обязательного размещения указанных изменений на Сайте Управления финансов Администрации муниципального образования «Балезинский район».

9.3. Все изменения и (или) дополнения, вносимые Финансовым органом в Договор, не связанные с изменением законодательства Российской Федерации и законодательства Удмуртской Республики, вступают в силу и становятся обязательными по истечении 7 (семи) календарных дней с момента размещения указанных изменений на Сайте Управления финансов Администрации муниципального образования «Балезинский район».

9.4. Любые изменения и (или) дополнения, вносимые в Договор Финансовым органом в связи с изменением законодательства Российской Федерации и законодательства Удмуртской Республики, вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений в указанных актах.

9.5. Изменения и (или) дополнения, вносимые в Договор, с момента вступления таких изменений и (или) дополнений в силу равно распространяются на всех Участников, присоединившихся к Договору, в том числе присоединившихся ранее даты вступления указанных изменений и (или) дополнений в силу.

9.6. В случае несогласия с изменениями Участник имеет право до вступления в силу таких изменений расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном пунктом 10.2 Договора.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента регистрации Финансовым органом Заявления о присоединении и считается заключенным на неопределенный срок.

10.2. Каждая из Сторон может отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке. Сторона, решившая расторгнуть Договор, должна направить письменное уведомление о расторжении Договора другой Стороне не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

11.1. Споры и разногласия, возникающие при исполнении Договора,

решаются Сторонами путем переговоров, обмена письмами, уточнения условий Договора, обмена телеграммами, факсами.

11.2. В случае недостижения взаимоприемлемого решения споры и разногласия по Договору передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Удмуртской Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Обмен ЭД Стороны осуществляют на безвозмездной основе.

12.2. Внесение изменений и (или) дополнений в Договор производится только в порядке, установленном Договором.

12.3. Если в течение срока действия Договора одно либо несколько установленных им положений становятся недействительными (ничтожными) либо не имеющими юридической силы в соответствии с законодательством, то это обстоятельство не делает недействительными (ничтожными) либо не имеющими юридической силы иные положения Договора, который продолжает действовать в соответствующей части, но может служить основанием для изменения отдельных частей Договора в соответствии с пунктами 9.1-9.5 Договора.

13. ПРИЛОЖЕНИЯ

13.1. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью Договора:

13.1.1. Приложение № 1 – форма Заявления о присоединении к Договору;

13.1.2. Приложение № 2 – форма Приказа о назначении ответственных лиц;

13.1.3. Приложение № 3 – график обмена электронными документами;

13.1.4. Приложение № 4 – требования к документам, подтверждающим возникновение денежного обязательства.

14. РЕКВИЗИТЫ И МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ ФИНАНСОВОГО ОРГАНА

Управление финансов Администрации
муниципального образования «Балезинский район»
427550, Удмуртская Республика
п. Балезино, ул. Кирова, 2.
ИНН 1837006264 КПП 183701001
Адрес электронной почты: finance@balezino.com
Тел. +7(34166) 52193 Факс +7 (34166) 52171

И.о. зам. главы Администрации
по финансовым вопросам
начальника Управления финансов



И.П.Черепанова И.П.Черепанова