

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАРСОВАЙСКОЕ»**

**«КАРСОВАЙ» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

24 августа 2021 года № 56

**Об утверждении Порядка формирования,**

**ведения, обязательного опубликования перечня**

**муниципального имущества муниципального**

**образования «Карсовайское», свободного от прав**

**третьих лиц (за исключением права хозяйственного**

**ведения, права оперативного управления, а также**

**имущественных прав субъектов малого и среднего**

**предпринимательства), используемое для**

**предоставления его во владение и (или) в пользование**

**на долгосрочной основе субъектам малого и среднего**

**предпринимательства, физическим лицам,**

**не являющимся индивидуальными предпринимателями**

**и применяющим специальный налоговый режим**

**«Налог на профессиональный доход»**

 В соответствии [Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/902053196#64U0IK), [Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/901876063#7D20K3), [Федеральным законом от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/902111239#7D20K3), Положением о порядке управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Карсовайское», утвержденным решением Совета депутатов собственности муниципального образования «Карсовайское» от 29.03.2012 № 2-4, в целях создания условий для развития малого и среднего предпринимательства, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, муниципального образования «Карсовайское», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), используемое для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

2. Разместить настоящее постановление в сети интернет на официальном сайте муниципального образования «Балезинский район» в разделе – «муниципальные поселения» - МО «Карсовайское».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

 «Карсовайское» Н.Н. Пономарева

Приложение

к постановлению главы

муниципального образования

«Карсовайское»

от 24.08.2021 № 56

**Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, муниципального образования «Карсовайское», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), используемое для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «Карсовайское», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), используемое для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - Порядок), разработан на основании [Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/901876063#7D20K3), [Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/902053196#64U0IK), а также в соответствии с Уставом муниципального образования «Карсовайское» с целью поддержки малого и среднего предпринимательства.

 1.2. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня имущества, являющегося собственностью муниципального образования «Карсовайское» (далее - муниципальное имущество), свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 [Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/902053196#64U0IK) (далее - Перечень).

1.3. Формирование Перечня осуществляется в целях реализации полномочий органов местного самоуправления по вопросам развития малого и среднего предпринимательства путем оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

1.4. Запрещается продажа муниципального имущества, включенного в указанный п. 1.2 настоящего Порядка. Перечень, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с [Федеральным законом от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/902111239#7D20K3) и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 [Земельного кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/744100004#64U0IK). В отношении указанного имущества запрещаются также переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, образующими и инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное пунктом 14 части 1 статьи 17.1 [Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции"](https://docs.cntd.ru/document/901989534#7D20K3).

1.5. Срок, на который заключаются договоры аренды в отношении имущества, включенного в Перечень, должен составлять не менее чем пять лет без права выкупа арендованного объекта, сдачи его в безвозмездное пользование, переуступки прав и обязанностей по договору аренды третьим лицам, залога арендных прав и внесения его в качестве вклада в уставный капитал. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования. Максимальный срок предоставления бизнес-инкубаторами муниципального имущества в аренду (субаренду) субъектам малого и среднего предпринимательства не должен превышать три года.

**2. Формирование и ведение Перечня**

2.1. В Перечень включаются сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

е) в отношении муниципального имущества не принято решение о его приватизации либо о предоставлении его иным лицам;

ж) в отношении муниципального имущества осуществлена государственная регистрация права муниципальной собственности в соответствии с [Федеральным законом от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости"](https://docs.cntd.ru/document/420287404#7D20K3).

2.2. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в Перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 [Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/902053196#64U0IK).

2.3. Внесение сведений о муниципальном имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение до 1 ноября текущего года), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня утверждаются постановлением администрации муниципального образования «Карсовайское».

2.4. В Перечень не включаются земельные участки, предусмотренные подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 [Земельного кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/744100004#64U0IK), за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.5. Перечень должен содержать следующие сведения о включенном в него объекте имущества:

- наименование имущества;

- год ввода в эксплуатацию (для объектов недвижимости) и год выпуска (для объектов движимого имущества);

- вид, номер и дата государственной регистрации права, согласно выписке из ЕГРН (для объектов недвижимости);

- кадастровый номер (для объектов недвижимости) и инвентарный номер (для объектов движимого имущества);

- место нахождения имущества (для объектов недвижимости);

- номер и назначение помещения согласно экспликации к поэтажному плану (для отдельных помещений в зданиях);

- площадь имущества (для объектов недвижимости);

- цель предоставления имущества;

- существующие ограничения (обременения) по использованию имущества.

2.6. Формирование и ведение Перечня осуществляет Администрация муниципального образования «Карсовайское» в следующем порядке:

2.6.1. Формирование проекта Перечня утверждает Администрацией муниципального образования «Карсовайское» из состава имущества казны.

2.6.2. Администрация муниципального образования «Карсовайское» издает постановление о включении соответствующих объектов в Перечень, об исключении их из Перечня, а также о внесении изменений в сведения об объектах, содержащихся в Перечне.

2.6.3. В постановлении Администрации муниципального образования «Карсовайское» о включении объектов в Перечень и об исключении объектов из Перечня должны содержаться сведения, предусмотренные [пунктом 2](#Par15).5 настоящего Порядка.

Объекты имущества, предлагаемые для включения в Перечень, должны быть свободны от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, муниципальных предприятий и муниципальных учреждений) в течение одного года, предшествующего дате подачи предложения об их включении в Перечень.

2.7. Исключение объектов имущества из утвержденного Перечня осуществляется в следующих случаях:

2.7.1. Списания с бухгалтерского учета объекта имущества, включенного в Перечень, а также изменения характеристик указанного объекта, в результате которого он становится непригодным для использования субъектами малого и среднего предпринимательства по целевому назначению.

2.7.2. В случае прекращения на объект имущества, включенный в Перечень, права собственности.

27.3. При необходимости использования объекта имущества, включенного в перечень, для муниципальных нужд.

2.8. Ведение Перечня осуществляется в электронном виде.

**3. Обязательное опубликование Перечня**

3.1. Перечень и все вносимые в него изменения подлежат обязательному опубликованию в средствах массовой информации в течение 10 рабочих дней со дня утверждения, размещаются в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Балезинский район» в течение 3-х рабочих дней со дня издания постановления Администрация муниципального образования «Карсовайское о включении объектов в Перечень, об исключении из Перечня, о внесении изменений в сведения об объектах, содержащихся в Перечне.

**4. Заключительные положения**

4.1. Пункты, не урегулированные настоящим Положением, регулируется действующим законодательством, местными нормативно – правовыми актами.