

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛЮКСКОЕ»**

«**ЛЮК» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ ДЕПУТАТЪЕСЛЭН КЕНЕШСЫ**

**РЕШЕНИЕ**

Об одобрении проекта Соглашения о передаче Администрации муниципального образования «Балезинский район» полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

Принято Советом депутатов «28»декабря 2020 г.

муниципального образования

«Люкское»

В целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 265, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Совет депутатов муниципального образования «Люкское», РЕШАЕТ:

1. Одобрить проект Соглашения о передаче Администрации муниципального образования «Балезинский район» полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

2. Главе муниципального образования «Люкское» заключить Соглашение о передаче Администрации муниципального образования «Балезинский район» полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

Глава муниципального

образования «Люкское» В.Н. Наговицын

№ 34-2

28.12.2020 г.

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче Администрации муниципального образования «Балезинский район» полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

п. Балезино «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Администрация муниципального образования «Балезинский район», далее – (Администрация района), в лице Главы муниципального образования «Балезинский район» Новойдарского Юрия Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация муниципального образования «Люкское» (далее - Администрация поселения), в лице Главы муниципального образования «Люкское» Наговицына Владимира Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления», статьями 265, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1. Фа Администрации района принимает полномочия по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.
2. Администрации района передаются следующие полномочия по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля за:

* соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
* соблюдением федерального законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
* полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе об исполнении муниципальных заданий.

1.3. Непосредственное осуществление в соответствии с настоящим Соглашением полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю производится сектором по контрольно-ревизионной работе Администрации муниципального образования «Балезинский район» (далее - сектор по контрольно-ревизионной работе).

2. Виды и методы осуществления финансового контроля

2.1. Контрольная деятельность делится на плановую и внеплановую.

Плановая контрольная деятельность осуществляется в соответствии с ежегодно утвержденным планом.

Внеплановая контрольная деятельность осуществляется на основании поручения Главы муниципального образования «Балезинский район» в связи со следующими обстоятельствами:

- истечение срока исполнения объектом контроля ранее выданного представления или предписания об устранении выявленных нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

* поступление в Администрацию района обращений и заявлений органов местного самоуправления муниципального образования, физических и юридических лиц о нарушении объектом контроля бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
* появления информации в средствах массой информации о нарушениях объектом контроля бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

2.2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю сектор по контрольно-ревизионной работе:

* проводит проверки, ревизии, обследования;
* направляет объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания.

3. Финансовое обеспечение

3.1 Переданные в соответствии с настоящим Соглашением полномочия осуществляются за счет средств межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района.

4. Права и обязанности сторон.

В целях реализации настоящего Соглашения стороны имеют права и обязанности.

1. Сектор по контрольно-ревизионной работе обязан:

* при осуществлении контрольной деятельности соблюдать законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и иные нормативные правовые акты;
* проводить контрольные мероприятия на основании и в соответствии с распоряжением о назначении контрольного мероприятия;
* не препятствовать руководителю или иному уполномоченному должностному лицу присутствовать при проведении контрольного мероприятия, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету и целям контрольного мероприятия;
* знакомить руководителя или иное уполномоченное должностное лицо с результатами контрольного мероприятия;

1. Сектор по контрольно-ревизионной работе имеет право:

- посещать территорию и истребовать документы, относящиеся к предмету контрольного мероприятия;

* посещать территорию и помещения объекта контроля;
* получать объяснения должностных лиц объекта контроля;
* самостоятельно определять перечень рассматриваемых вопросов, методы контроля и порядок проведения мероприятий, с учетом существующих методических рекомендаций по их проведению;
* направлять органам местного самоуправления при выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности сельского поселения, соответствующие предложения;

- направлять представления и предписания объекту контроля, принимать предусмотренные законодательством меры по устранению и предотвращению выявленных нарушений;

* обращаться в Совет депутатов сельского поселения в случае возникновения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе с предложениями о принятии муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения полномочий.

4.3. Администрация поселения обязана:

* создать надлежащие условия для проведения контрольных мероприятий (предоставить необходимое помещение, оргтехнику, услуги связи и т.д.);
* рассматривать обращения сектора по контрольно-ревизионной работе по поводу устранения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в случае необходимости принимать соответствующие муниципальные правовые акты;
* рассматривать заключения и представления (предписания) сектор по контрольно-ревизионной работе по результатам проведения контрольных мероприятий.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) предусмотренных настоящим Соглашением обязанностей, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

6. Срок действия соглашения

6.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до 31 декабря 2021 года.

7. Основания и порядок расторжения Соглашения

1. Настоящее Соглашение может быть прекращено досрочно:

а) по соглашению Сторон;

б) в одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации и (или) Удмуртской Республики);

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление переданных полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно.

1. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой Стороне не менее чем за 2 месяца.
2. В случае досрочного расторжения настоящего Соглашения Стороны могут заключить соответствующее соглашение, в котором устанавливают перечень, сроки и порядок осуществления мероприятий, связанных с его расторжением.
3. При наличии споров между Сторонами настоящее Соглашение может быть расторгнуто в судебном порядке.

8. Заключительные положения

1. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с требованиями действующего законодательства в настоящее соглашение могут быть внесены изменения и дополнения. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению оформляются в письменной форме путем заключения дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
2. Стороны обязуются принимать все необходимые меры к урегулированию споров и разногласий, возникших при исполнении настоящего Соглашения, путем переговоров.
3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9. Адреса и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация  муниципального образования  «Балезинский район»  Юридический адрес: 427550 УР  п. Балезино, ул. Кирова,2  Фактический адрес: 427550 УР п. Балезино, ул. Кирова,2  Телефоны: (34166) 5-21-55  Банковские реквизиты:  ОТДЕЛЕНИЕ - НБ УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ//УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск  БИК 019401100  единый казначейский счет: 40102810545370000081  казначейский счет: 03231643946040001300  л/с 03045140661 в УФ Администрации Балезинского района  ИНН 1802000173  КПП 183701001  ОГРН 1021800588270  ОКПО 04049776  ОКВЭД 84.11.31  ОКТМО 94604000  Глава муниципального образования «Балезинский район»    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.В. Новойдарский | Администрация  муниципального образования  «Люкское»    Юридический адрес: 427532 с. Люк, ул. Школьная д. 7,  Балезинского района, УР  Фактический адрес:  427532 с. Люк,  ул. Школьная д. 7,  Балезинского района, УР  т. (34166)77324  Банковские реквизиты:  ОТДЕЛЕНИЕ - НБ УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ//УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск  БИК 019401100  единый казначейский счет: 40102810545370000081  казначейский счет: 03231643946044451300  л/с 03036150921  в УФ Администрации Балезинского района  ИНН 1802002484  КПП 183 701 001  ОГРН 1061837000763  ОКТМО 9464445  email- [amol12@mail.ru](mailto:amol12@mail.ru)  Глава муниципального образования «Люкское»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Н.Наговицын |