



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕРГИНСКОЕ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 февраля 2020 года

№ 14

с. Сергино

Об утверждении Плана по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Сергинское» на 2020-2021 годы

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Удмуртской республики от 20.09.2007 г № 55 –РЗ «О мерах по противодействию коррупционным проявлениям в Удмуртской Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования «Сергинское», Администрация муниципального образования «Сергинское» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый План по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Сергинское» на 2020-2021 годы.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте МО «Балезинский район» в разделе «муниципальные поселения – МО «Сергинское».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Сергинское»

Н.А. Азанова



Приложение
к постановлению Администрации
муниципального образования «Сергинское»
от 12.02.2020 г. № 14

**План
по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Сергинское»
на 2020-2021 годы**

№ п. п.	Мероприятия	Ответствен ные исполнители	Срок выполнения
	1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение в сфере противодействия коррупции		
1.1	Организация проведения заседаний комиссии по противодействию коррупции МО «Сергинское».	Глава МО	не реже 1 раза в полугодие
1.2	Обеспечение представления муниципальными служащими Администрации МО «Сергинское» сведений своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруги) и не совершеннолетних детей	специалист	до 30 апреля
1.3	Обеспечение представления муниципальными служащими Администрации МО «Сергинское» уточненных сведений своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруги) и не совершеннолетних детей	специалист	в течение 1 месяца после окончания срока, указанного в п.1.2.
1.4	Представление в комиссию по противодействию коррупции МО «Сергинское» информации по исполнению плана по противодействию коррупции	специалист	1 раз в полугодие
1.5	осуществление контроля за выполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.	специалист	уведомление предоставляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка. В случае, если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее следующего дня после ее устранения
1.6	Проверка достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, соблюдения муниципальными служащими	специалист	При поступлении информации (60 дней со дня принятия решения о проведении проверки, указанный

	требований к служебному поведению (на осн. Пп.2,3,4 п.1 Указа Главы УР от 25.08.2015 г № 176)		срок может быть продлен до 90 дней)
	2.Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики		
2.1	рассмотрение уведомлений муниципальных служащих о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	специалист	не позднее 3-х рабочих дней со дня регистрации уведомления
2.2	Внесение изменений в муниципальные правовые акты в связи с изменениями в законодательстве РФ и УР.	специалист	2020-2021
2.3	Повышение квалификации муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции	Глава МО	2020-2021
2.4	Внесение изменений в должностные инструкции, трудовые договоры муниципальных служащих в связи с изменениями законодательства о муниципальной службе и противодействию коррупции	Глава МО	в случае внесения изменений в законодательство
	3. Использование информационно-коммуникационных технологий для противодействия коррупции		
3.1	Обеспечение размещения в СМИ и на официальном сайте МО «Балезинский район» в разделе «Муниципальные образования – МО «Сергинское» муниципальных правовых актов	специалист	муниципальные правовые акты – в течение 10 дней, о деятельности администрации - ежеквартально
2.3	Главы муниципального образования, Совета депутатов муниципального образования, Администрации муниципального образования, о жизнедеятельности поселения, правах и законных интересах жителей в целях установления общественного контроля и налаживания контакта населения с органами местного самоуправления	Глава МО	
3.2	Организация размещения официальном сайте МО «Балезинский район» в разделе «Муниципальные образования – МО «Сергинское» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	специалист	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений
3.3	Организация размещения официальном сайте МО «Балезинский район» в разделе «Муниципальные образования – МО «Сергинское» сведений лиц, замещающих муниципальную должность о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах	специалист	в течение 30 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений

	имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей		
	4. Контроль за целевым использованием средства бюджета		
4.1	Осуществление контроля за целевым использованием средств бюджета муниципального образования	Совет депутатов, Администрация	ежеквартально
4.2	Осуществление внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО «Сергинское	контрольно-счетный орган	по итогам финансового года

	имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей		
	4. Контроль за целевым использованием средства бюджета		
4.1	Осуществление контроля за целевым использованием средств бюджета муниципального образования	Совет депутатов, Администрация	ежеквартально
4.2	Осуществление внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО «Сергинское	контрольно-счетный орган	по итогам финансового года