



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТУРЕЦКОЕ»

«ТУРЕЦКОЕ» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

9 декабря 2016 года

№ 74

с.Турецкое

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения для обеспечения муниципальных нужд

В целях реализации части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 № «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», Администрация муниципального образования «Турецкое» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения для обеспечения муниципальных нужд.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года.

3. Разместить (опубликовать) настоящее постановление в Интернет-сайте Балезинского района (www.balezino.udmurt.ru) в разделе «сельские поселения - МО «Турецкое».

Глава муниципального
образования «Турецкое»



И.М. Анисимова

ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения для обеспечения муниципальных нужд

1. Настоящие Требования определяют порядок разработки и принятия, требования к содержанию и обеспечению исполнения следующих правовых актов: Администрации муниципального образования «Турецкое», (далее – муниципальный орган), утверждающих:

1.1. правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные им казенные учреждения) (далее - нормативные затраты);

1.2. Правила определения Требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд.

2. Правовые акты, указанные в пункте 1 Требований, разрабатывается Администрацией муниципального образования в форме проектов постановлений, имеющих нормативно-правовой характер.

3. Проекты правовых актов, указанные в подпункте 1.2. пункта 1 Требований, подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях общественного совета муниципального образования «Турецкое».

4. Муниципальный орган направляет проекты соответствующих правовых актов на рассмотрение общественного совета.

Рассмотрение проектов правовых актов, указанных в подпункте 1.2. пункта 1 Требований, на заседаниях общественного совета осуществляется в порядке, определенном муниципальными правовыми актами о создании общественного совета.

Докладчиком на заседании общественного совета по вопросам о проектах правовых актов, указанных в подпункте 1.2. пункта 1 Требований, является муниципальный орган, разработавший правовые акты.

5. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, общественный совет принимает одно из следующих решений:

5.1. О необходимости доработки проекта правового акта;

5.2. О возможности принятия правового акта;

6. В случае принятия общественным советом решения, указанного в подпункте 5.1. пункта 5 Требований, муниципальный орган дорабатывает проекты правовых актов.

7. Правовые акты, предусмотренные пунктом 1 Требований, должны содержать случаи внесения изменений в указанные акты и сроки их внесения.

8. Правовые акты муниципального органа, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым муниципальным органом и подведомственными казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, должен содержать следующие сведения:

8.1. Наименование заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

8.2. Перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

9. Муниципальный орган разрабатывает и утверждает индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников,

нормативы количества и (или) цены товара, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

10. Правовые акты муниципального органа должны позволять обеспечить нужды заказчиков и не приводить к закупке товаров, работ, услуг, имеющих избыточные потребительские свойства или, являющихся предметами роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Правовые акты муниципального органа, утверждающие нормативные затраты на обеспечение муниципальным органом своих функций и функций подведомственных казенных учреждений, должны содержать:

11.1. Способ расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципального органа и подведомственных казенных учреждений не установлен порядок расчета;

11.2. Нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

12. Правовые акты, указанные в пункте 1 Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа, и (или) подведомственных казенных учреждений.

13. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

14. Утвержденные правовые акты о нормировании в сфере закупок подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с частью 6 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».