**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВЕРХ-ЛЮКИНСКОЕ»**

 **«ВЫЛЫН ЛЮК МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15 ноября 2016 года № 50

д. Верх-Люкино

Об утверждении Положения об оплате

труда работников администрации муниципального образования «Верх-Люкинское», занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, а также работников администрации МО «Верх-Люкинское», осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

В соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 10 октября 2016 года № 437 «О формировании расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, а также работников органов местного самоуправления в Удмуртской Республике, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Удмуртской Республики», постановлением Главы муниципального образования «Балезинский район» от14 ноября 2016 года № 27 «Об утверждении Положения об оплате труда работников администраций сельских поселений, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, а также работников администраций сельских поселений, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих»

 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников администрации муниципального образования «Верх-Люкинское», занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, а также работников администрации муниципального образования «Верх-Люкинское», осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

2. Производить оплату труда бухгалтеров и специалистов по доходам и землеустройству в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Верх-Люкинское» от 24 июня 2014 года № 25 «Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации МО «Верх-Люкинское», занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, а также работников администрации МО «Верх-Люкинское», осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих».

3. Постановление администрации муниципального образования «Верх-Люкинское» от 24 июня 2014 года № 25 «Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации МО «Верх-Люкинское», занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, а также работников администрации МО «Верх-Люкинское», осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» в части касающейся работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, считать утратившим силу.

 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2016 года, за исключением раздела III Положения об оплате труда работников администрации МО «Верх-Люкинское», занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, а также работников администрации МО «Верх-Люкинское», осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих. Действие положений раздела III распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2016 года.

Глава муниципального

образования «Верх-Люкинское» А.В. Савинова

Утверждено

постановлением Администрации

МО «Верх-Люкинское»

от 15 ноября 2016 г. № 50

 **Положение**

**об оплате труда работников администрации МО «Верх-Люкинское», занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, а также работников администрации МО «Верх-Люкинское, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.**

I. Оплата труда работников администрации МО «Верх-Люкинское», занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы (далее – работники), состоит из должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат.

1. Размеры должностных окладов устанавливаются в следующем порядке.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Общеотраслевая должность служащих первого уровня** | **Квалификационные уровни** | **Категория**  | **Должностные оклады ( в руб.)**  |
| Инспектор по воинскому учету | 1квалификационный уровень | Без категории | 4930 |
| 2квалификационный уровень | Старший инспектор | 5010 |
| БухгалтерСпециалист (по доходам и землеустройству) | 1квалификационный уровень2квалификационный уровень3квалификационный уровень4квалификационный уровень | Без категории2 категория1 категорияДолжностное наименование «ведущий» | 5200678068108140 |
| Квалификационные требования к должности к должностям третьего уровня:1 – 3 квалификационные уровни – среднее профессиональное образование, 4 квалификационный уровень – высшее профессиональное образование. Представители нанимателя вправе устанавливать дополнительные требования к квалификации |

2. Работникам производятся выплаты компенсационного характера:

1) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и т.д.);

2) выплаты по районному коэффициенту.

3. Работникам производятся выплаты стимулирующего характера:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| при стаже работы | процентов |
| от 3 до 8 лет | 10 |
| от 8 до 13 лет | 15 |
| от 13 до 18 лет | 20 |
| от 18 до 23 лет  | 25 |
| от 23 лет | 30 |

2) премии по итогам работы.

4. Размеры, периодичность, порядок, показатели и условия выплаты премий по итогам работы устанавливаются на основе критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы локальным нормативным актом. Премирование работников осуществляется в пределах фонда оплаты труда, сформированного в установленном порядке.

II. Оплата труда водителей администрации МО «Верх-Люкинское» (далее – водители) состоит из оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат.

1. Размеры окладов водителей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня | Квалификационные уровни  | Требования к квалификации  | Оклад (рублей в месяц) |
| Водитель  | I квалификационный уровень  | 4 и 5 разряды (управление легковым автомобилем) | 4500 |

2. Водителям производятся выплаты компенсационного характера:

1) выплаты водителям, занятым на работах с вредными (неблагоприятными) условиями труда – по результатам аттестации рабочих мест;

2) выплату за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и т.д.);

3) выплаты по районному коэффициенту.

3. Водителям производятся выплаты стимулирующего характера:

1) ежемесячная надбавка за особый режим работы – в размере до 100 процентов оклада;

2) ежемесячная надбавка за классность (1 и 2 класс) – 25 и 10 процентов оклада соответственно;

Условия выплаты ежемесячной надбавки за классность, а также за порядок и условия присвоения классности устанавливаются администрацией МО «Верх-Люкинское».

3) премии по итогам работы.

4. Размеры, периодичность, порядок, показатели и условия выплаты премий по итогам работы устанавливаются на основе критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы локальным нормативным актом. Премирование работников осуществляется в пределах фонда оплаты труда, сформированного в установленном порядке.

 III. Оплата труда работников администрации МО «Верх-Люкинское», осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

1. Размеры окладов рабочих:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование должности в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих | Разряды работ  | Краткая характеристика работ  | Оклад (рублей в месяц) |
| Уборщик служебных помещений  | 1 - 2 разряд | Уборка помещений, в том числе санитарных узлов, общественных туалетов  | 5640 4660 |

2. Рабочим производятся выплаты компенсационного характера:

1) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и т.д.);

2) выплаты по районному коэффициенту.

3. Рабочим производятся выплаты стимулирующего характера:

 премии по итогам работы.

4. Размеры, периодичность, порядок, показатели и условия выплаты премий по итогам работы устанавливаются на основе критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы локальным нормативным актом. Премирование работников осуществляется в пределах фонда оплаты труда, сформированного в установленном порядке.

IV. Формирование фонда оплаты труда

1. При формировании фонда оплаты труда администрации МО «Верх-Люкинское» предусматриваются средства для выплаты работникам (в расчете на год):

1) должностного оклада – в размере 12 должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет – в размере 2 должностных окладов;

3) выплаты за работу с вредными и(или) опасными условиями – в размере фактических величин;

4) премий по итогам работы – в размере 4,5 должностных окладов;

5) материальной помощи – в размере 1 должностного оклада.

2. При формировании фонда оплаты труда администрации МО «Верх-Люкинское» предусматриваются средства для выплаты водителям (в расчете на год):

1) оклада – в размере 12 окладов;

2) ежемесячной надбавки за особый режим работы – в размере 6 окладов;

3) ежемесячной надбавки за классность – в размере 3 окладов;

4) выплаты за работу с вредными и(или) опасными условиями труда – в размере фактических величин;

5) премий по итогам работы – в размере 4 окладов;

6) материальной помощи – в размере 2 окладов.

3. При формировании фонда оплаты труда администрации МО «Верх-Люкинское» предусматриваются средства для выплаты рабочим (в расчете на год):

1) оклад – в размере 12 окладов;

2) выплаты за работу с вредными и(или) опасными условиями труда – в размере фактических величин;

3) премии по итогам работы – в размере 4 окладов;

4) материальной помощи – в размере 1 оклада.

4. Фонд оплаты труда работников, водителей и рабочих формируется с учетом размера районного коэффициента, определенного соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

V. Заключительные положения

 1. Порядок премирования работников, водителей и рабочих в связи с пятидесятилетием со дня рождения, достижением пенсионного возраста, награждением почетной грамотой, государственными праздниками определяется локальным правовым актом при наличии экономии фонда оплаты труда.

2. С целью оказания поддержки в трудных жизненных ситуациях (а также при рождении ребенка, бракосочетании) работникам, водителям и рабочим может выплачиваться материальная помощь в случаях, установленных локальными нормативными актами администрации МО «Верх-Люкинское», размер которой определяется индивидуально в каждом конкретном случае при наличии экономии фонда оплаты труда.

Глава муниципального

образования «Верх-Люкинское» А.В. Савинова