**Р Е Ш Е Н И Е**

**Совет депутатов муниципального образования «Воегуртское»**

**«Воегурт» муниципал кылдытэтысь депутат Кенеш**

**Об утверждении Положения**

**о старостах сельских населенных пунктов**

**муниципального образования «Воегуртское»**

Принято Советом депутатов

муниципального образования «Воегуртское» 3 октября 2019 г.

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 13июля 2018 года № 43-РЗ «внесении изменений в Закон Удмуртской Республики «О местном самоуправлении Удмуртской Республики», Уставом муниципального образования «Воегуртское», в целях обеспечения участия населения муниципального образования в осуществлении местного самоуправления, Совет депутатов муниципального образования «Воегуртское»

**РЕШИЛ**:

1. Утвердить Положение о старостах сельских населенных пунктов муниципального образования «Воегуртское» согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального образования «Воегуртское».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования «Воегуртское».

Председатель Совета депутатов

муниципального образования «Воегуртское» Т. В. Корепанова

д. Воегурт

3 октября 2019 г.

№27-6

Приложение

к решению Совета депутатов

муниципального образования «Воегуртское»

от 3.10.2019 № 27-6

**Положение о старостах сельских населенных пунктов**

**муниципального образования «Воегуртское»**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), Законом Удмуртской Республики от 13 июля 2018 года № 43-РЗ «внесении изменений в Закон Удмуртской Республики «О местном самоуправлении Удмуртской Республики» (далее – Закон УР № 43-РЗ), Уставом муниципального образования «Воегуртское» и определяет порядок и сроки принятия решения о назначении старосты, гарантии деятельности старост сельских населенных пунктов муниципального образования «Воегуртское» (далее – староста), а также порядок и сроки принятия решения о прекращении полномочий старосты.

**Статья 1. Общие положения**

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования «Воегуртское» и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в муниципальном образовании «Воегуртское», по представлению схода или собрания граждан сельского населенного пункта, Советом депутатов муниципального образования «Воегуртское» назначается староста.
2. Институт старост является одной из форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления. Староста выступает связующим звеном между населением сельского населенного пункта и органами местного самоуправления муниципального образования «Воегуртское», способствует развитию инициативы общественности, широкому привлечению граждан к решению вопросов местного значения исходя из интересов населения, проживающего в сельском населенном пункте.
3. Старосты осуществляют свою деятельность на общественных началах.
4. Староста не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не состоит в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления*.*
5. Старостой может быть назначен гражданин Российской Федерации, достигший на день рассмотрения вопроса о выдвижении старосты возраста 18 лет, обладающий активным избирательным правом, проживающий на территории сельского населенного пункта.
6. Старостой не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

1. При осуществлении своей деятельности староста руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Удмуртской Республики, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования «Воегуртское».

**Статья 2. Порядок проведения схода или собрания граждан сельского населенного пункта по вопросу выдвижения кандидатуры старосты или досрочного прекращения полномочий старосты**

1. Организационная подготовка и проведение схода (собрания) граждан обеспечивается Главой муниципального образования «Воегуртское».
2. Инициатива проведения схода (собрания) граждан может принадлежать:
3. Главе муниципального образования «Воегуртское» (в форме распоряжения Главы муниципального образования «Воегуртское»);
4. группе жителей сельского населенного пункта, обладающих избирательным правом, численностью не менее 10 человек (в форме подписного листа согласно приложению № 1 к настоящему Положению);
5. территориальному общественному самоуправлению, зарегистрированному в границах данного сельского населенного пункта (в форме решения органа данного территориального общественного самоуправления).
6. Решение о проведении схода (собрания) граждан принимается Советом депутатов муниципального образования «Воегуртское» в срок не позднее 30 дней с момента поступления инициативы, оформленной в соответствии с частью 2 настоящей статьи.
7. При выдвижении инициативы о проведении схода (собрания) граждан сельского населенного пункта по вопросу выдвижения кандидатуры старосты, одновременно с выдвижением инициативы, кандидат в старосты предоставляет в Совет депутатов муниципального образования «Воегуртское» письменное заявление, подтверждающее его согласие быть назначенным (в форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению).
8. Сход (собрание) граждан проводится в срок, не позднее 14 дней с даты принятия решения Совета депутатов муниципального образования «Воегуртское» о его проведении.
9. Подготовка схода (собрания) граждан осуществляется открыто и гласно. Решение Совета депутатов муниципального образования «Воегуртское» о назначении схода (собрания) граждан должно содержать сведения о дате, времени, месте его проведения, инициаторе проведения схода граждан, сведения о кандидатуре старосты или причины, послужившие основанием выдвижения инициативы о досрочном прекращении полномочий старосты.
10. Глава муниципального образования «Воегуртское» осуществляет заблаговременное (но не позднее чем за 3 дня до дня проведения схода (собрания) граждан) оповещение жителей о времени и месте проведения схода граждан и ознакомление с информацией о выдвинутой кандидатуре старосты (кандидатурах старост) или причинах, послуживших основанием выдвижения инициативы о досрочном прекращении полномочий старосты.
11. Оповещение о проведении схода (собрания) граждан, информационные материалы размещаются на соответствующих информационных стендах, а также в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории населенного пункта, распространяются иными способами, обеспечивающими доступ жителей к материалам по вопросу проведения схода (собрания) граждан.
12. На сходе (собрании) граждан председательствует глава муниципального образования «Воегуртское»или иное лицо, избранное участниками схода (собрания) граждан в качестве председательствующего.
13. Из числа участников схода (собрания) граждан избирается секретарь. Секретарь схода (собрания) граждан ведет протокол и обеспечивает подсчет голосов участников схода (собрания) граждан.
14. Кандидаты в старосты (староста) имеют право присутствовать на сходе (собрании) граждан.
15. Кандидаты в старосты (староста) вправе выступить на сходе (собрании) граждан. Продолжительность выступления не должна превышать 20 минут. После выступления кандидаты в старосты (староста) отвечает на вопросы участников схода (собрания) граждан.
16. В случае если:
17. предложена одна кандидатура в старосты, то решение по вопросу ее выдвижения считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан;
18. предложено несколько кандидатур в старосты:

определяется кандидатура, набравшая наибольшее количество голосов от числа принявших участие в голосовании;

решение по вопросу выдвижения победившей кандидатуры на должность старосты считается принятым, если за неё проголосовало более половины участников схода (собрания) граждан.

1. Решение по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода (собрания) граждан.
2. Протокол должен содержать сведения о дате и месте проведения схода (собрания) граждан, об общей численности жителей населенного пункта, обладающих избирательным правом, о численности зарегистрированных участников схода (собрания), о секретаре схода (собрания), обеспечивающем подсчет голосов участников, о председательствующем на сходе (собрании), о повестке дня, о результатах голосования и принятых решениях.
3. Протокол схода (собрания) граждан подписывается и направляется главой муниципального образования «Воегуртское» в Совет депутатов муниципального образования «Воегуртское» в течение 3 дней со дня поведения схода (собрания) граждан.

**Статья 3. Порядок и сроки принятия решения Совета депутатов муниципального образования «Воегуртское» о назначении или о досрочном прекращении полномочий старосты**

1. Решение о назначении старосты или о досрочном прекращении полномочий старосты принимается Советом депутатов муниципального образования «Воегуртское»в срок не позднее 30 дней со дня поступления протокола схода (собрания) граждан.
2. При рассмотрении и принятии Советом депутатов муниципального образования «Воегуртское» решения о досрочном прекращении полномочий старосты должны быть обеспечены:

 1) заблаговременное получение старостой уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с протоколом схода (собрания) граждан;

 2) предоставление старосте возможности дать депутатам Совета депутатов муниципального образования «Воегуртское» объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований досрочного прекращения его полномочий.

1. Решение Совета депутатов муниципального образования «Воегуртское» о досрочном прекращении полномочий старосты подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 дней со дня его принятия. В случае, если староста в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу досрочного прекращения полномочий, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета депутатов муниципального образования «Воегуртское».

**Статья 4. Полномочия старосты**

1. Староста для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте муниципального образования «Воегуртское» посредством проведения приема граждан, рассмотрения в пределах своих полномочий заявлений, предложений, жалоб граждан и направления их в органы местного самоуправления муниципального образования «Воегуртское»;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления муниципального образования «Воегуртское»;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления муниципального образования «Воегуртское»;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте муниципального образования «Воегуртское»*;*

5) оказывает организационную и информационную помощь жителям сельского населенного пункта при обращении в органы местного самоуправления муниципального образования «Воегуртское»;

6) имеет право направлять в органы местного самоуправления муниципального образования «Воегуртское», их должностным лицам обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, по результатам сходов, собраний, конференций граждан;

7) оказывает содействие органам местного самоуправления муниципального образования «Воегуртское» по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

8) может участвовать в заседаниях Совета депутатов муниципального образования «Воегуртское» (за исключением закрытых) с правом совещательного голоса, выступает и вносит предложения по вопросам, касающимся интересов жителей сельского населенного пункта;

9) делает запросы согласно статье 7.13. Закон УР № 43-РЗ.

1. Полномочия старосты в соответствии с частью 5 статьи 27.1 Федерального закона № 131-ФЗ прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы сельского населенного пункта на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) принятия решения Советом депутатов муниципального образования «Воегуртское», по представлению схода (собрания) граждан сельского населенного пункта.

**Статья 5. Порядок размещения информации о деятельности старосты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Глава муниципального образования «Воегуртское» в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения о назначении старосты обеспечивает размещение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Воегуртское»следующую информацию о старосте:
2. фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
3. контактные данные (телефон, адрес);
4. полномочия;
5. срок полномочий.
6. Глава муниципального образования «Воегуртское»в течение 7 дней после получения письменного предложения старосты о размещении дополнительной информации о деятельности старосты, в пределах установленных настоящим Положением полномочий, размещает данную информацию на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Воегуртское».

**Статья 6. Порядок выдачи удостоверения старосты**

1. Глава муниципального образования «Воегуртское» в срок не позднее 7 дней после подписания решения Совета депутатов муниципального образования «Воегуртское» об назначении старосты обязан организовать выдачу оформленного в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению удостоверение старосты.
2. Удостоверение старосты предоставляется лично главой муниципального образования «Воегуртское».
3. Оформленное удостоверение регистрируется в журнале учета и выдачи служебных удостоверений, и выдается старосте под личную подпись.
4. Староста пользуется удостоверением в течение срока его полномочий и обеспечивает его сохранность.
5. При прекращении срока полномочий старосты в удостоверении проставляется соответствующая отметка.
6. В случае, если при оформлении удостоверения в него внесена неправильная или неточная запись, или допущена иная ошибка, испорченный бланк удостоверения подлежит уничтожению.
7. В случае утраты удостоверения, его порчи, изменения фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) по письменному заявлению старосты выдается новое удостоверение. В заявлении указывается основание выдачи нового удостоверения.
8. Выдача нового удостоверения во всех случаях (кроме утраты) старосте осуществляется при возврате ранее выданного удостоверения.
9. О возврате удостоверения делается отметка в журнале учета и выдачи служебных удостоверений.
10. Недействительные удостоверения, а также возвращенные удостоверения подлежат уничтожению не реже одного раза в год с составлением соответствующего акта. Дата, номер акта заносятся в журнал учета и выдачи служебных удостоверений.
11. Уничтожение удостоверений осуществляется комиссией, созданной на основании распоряжения главы муниципального образования «Воегуртское»*.*

**Статья 7. Гарантии деятельности старосты**

Старосте при осуществлении его деятельности гарантируется:

1. информирование органами местного самоуправления муниципального образования «Воегуртское» по вопросам организации и осуществления местного самоуправления в сельском населенном пункте, а также по иным вопросам, касающимся жителей сельского населенного пункта;
2. рассмотрение органами местного самоуправления муниципального образования «Воегуртское» обращений и предложений старосты по результатам взаимодействия с населением.

Приложение № 1

к Положению о старостах

сельских населенных пунктов,

утвержденному решением Совета депутатов

муниципального образования «Воегуртское»

от 3.10.2019 № 27-6

**ПОДПИСНОЙ ЛИСТ**

Мы, нижеподписавшиеся жители населенного пункта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование населенного пункта)* выдвигаем инициативу проведения схода (собрания) граждан в данном населенном пункте по вопросу назначения старосты/досрочного прекращения полномочий старосты.

В качестве кандидата на назначение старостой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование сельского населенного пункта)* предлагаем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О)*, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(дата рождения)*,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(адрес), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (паспортные данные) [[1]](#footnote-2)*.

Основанием досрочного прекращения полномочий старосты является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать обстоятельства, являющиеся основанием прекращения полномочий)[[2]](#footnote-3).*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Дата рождения | Домашний адрес | Данные паспорта (или заменяющего его документа). | Подпись и дата подписания листа |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Подписи заверяю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ФИО, дата рождения, данные паспорта (или заменяющего его документа), адрес места жительства лица, осуществляющего сбор подписей)*.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата, подпись)*

 Приложение № 2

к Положению о старостах

сельских населенных пунктов

муниципального образования «Воегуртское»,

утвержденному решением Совета депутатов

муниципального образования «Воегуртское»

от 3.10.2019 № 27-6

Согласие на назначение старостой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование муниципального образования)*

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Ф.И.О., год рождения, адрес проживания, данные паспорта или заменяющего его документа),*согласен (согласна) на назначение меня старостой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование населенного пункта)*.

Сообщаю, что в отношении меня отсутствует вступившее в силу решениесуда о признании недееспособным или ограничении дееспособности, отсутствуетнепогашенная судимость, я не замещаю государственную должность, должность государственной гражданской службы**,** муниципальную должность или должность муниципальной службы.

 Я, в целях назначения меня старостой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование населенного пункта)****,*** даю согласие **органам местного самоуправления муниципального образования «Воегуртское»** на обработку моих персональных данных, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федеральногозакона от 27.07.2006№ 152-ФЗ "О персональных данных".

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва вписьменной форме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись расшифровка

Приложение № 3

к Положению о старостах

сельских населенных пунктов

муниципального образования «Воегуртское»,

утвержденному решением Совета депутатов

муниципального образования «Воегуртское»

от3.10.2019 № 27-6

**Образец бланка удостоверения старосты сельского населенного пункта**

**Внешняя сторона удостоверения**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | УДОСТОВЕРЕНИЕ  |

**Внутренняя сторона удостоверения**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Левая сторона удостоверения  | Правая сторона удостоверения  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Удостоверение N \_\_\_\_\_Место для фотографии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (личная подпись)М.П. Дата выдачи " \_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.Действительно до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_имя, отчество старосты)СЕЛЬСКИЙ СТАРОСТА\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование населенного пункта)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( Ф.И.О. главы (личнаямуниципального образования) подпись) |

1. В случае инициативы выдвижения кандидатуры старосты. [↑](#footnote-ref-2)
2. В случае инициативы прекращения полномочий старосты. [↑](#footnote-ref-3)