

УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ БАЛЕЗИНО ЁРОСЫСЬ «ЮНДА» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЮНДИНСКОЕ» БАЛЕЗИНСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«25» января 2013 г. № 5

О внесении изменений в

постановление главы

муниципального образования

«Юндинское» от 20 ноября 2012 г. №71а

«Об утверждении перечня типовых

муниципальных услуг, предоставляемых

администрацией муниципального

образования «Юндинское»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2011 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление от 20 ноября 2012 года №71а «Об утверждении перечня типовых муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования «Юндинское», изложив п.10 перечня типовых муниципальных услуг, представляемых администрацией, в следующей редакции: «Установление и выплата ежемесячной доплаты к пенсии лицу, замещавшему муниципальную должность».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

«Юндинское» В.Г.Урасинов

Приложение

к постановлению

Главы МО «Юндинское»

№ 5 от 25.01.2013 г.

Перечень типовых муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального образования «Юндинское»

1. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2. Заключение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений в домах, находящихся в муниципальной собственности.

3. Заключение с гражданами договоров социального найма жилых помещений.

4. Предоставление гражданам и юридическим лицам выписок из реестра муниципального жилищного фонда.

5. Присвоение и изменение нумерации жилых помещений на территории муниципального образования.

6. Присвоение почтовых адресов новым объектам, подтверждение почтовых адресов существующих объектов.

7. Выдача разрешения на вырубку деревьев и кустарников на территории муниципального образования.

8. Предоставление выписки из похозяйственной книги сельского населенного пункта.

9. Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов.

10. Установление и выплата ежемесячной доплаты к пенсии лицу, замещавшему муниципальную должность .

11. Назначение и выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования .

12. Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма гражданам, признанным малоимущими и нуждающимися в жилых помещениях.